

«Ақмола облысы білім басқармасының Көкшетау қаласы бойынша
білім бөлімінің жанындағы Көкшетау қаласының
«Достық» балабақшасы мемлекеттік коммуналдық қазыналық кәсіпорны

Государственное коммунальное казенное предприятие
«Детский сад «Достық» города Кокшетау при отделе образования
по городу Кокшетау управления образования Акмолинской области»

БЕКІТЕМІН

«Достық» балабақшасы
менеджерінің м.а.

Р.Н. Альжанова

2024 жыл



**Педагогикалық кеңестің шешіміне
сәйкес қабылданды**

«29» тамыз 2024 жыл

№ 1 хаттамасы

**2024-2025 оқу жылына арналған
оқу-тәрбие жұмысының жылдық жоспары**

**Годовой план учебно-воспитательной работы
на 2024-2025 учебный год**

Көкшетау қаласы

Анализ учебно-воспитательной работы ГККП детского сада «Достык» за 2023-2024 учебный год

Содержание аналитической справки:

Аналитическая справка составлена по следующим разделам:

- «Система оздоровительной работы»;
- «Выполнение Типовой программы»;
- «Уровень развития выпускников детского сада»;
- «Результаты повышения квалификации педагогов»;
- «Достижения воспитанников ДО»
- «Система взаимодействия с родителями воспитанников и с другими организациями»;
- «Общие выводы и перспективы в работе».

В 2023 -2024 учебном году методическая, учебно- воспитательная работа была направлена на реализацию государственного образовательного стандарта дошкольного образования.

Продолжили работу ДО по реализации творческой деятельности детей.

Работали над совершенствованием у воспитанников положительного отношения к здоровому образу жизни, повышения двигательной активности, развития физических качеств по возрасту детей.

Продолжаем внедрять современные образовательные технологии в учебно-воспитательный процесс дошкольного учреждения : «Сказочные лабиринты игр» Воскобовича, макетирование, лепбук и др.

Задачи решались с помощью разработанной системы мероприятий для всех участников образовательного процесса, которые были представлены на согласование и утверждение на установочном педсовете в Годовом плане.

Работа велась в соответствии с программой при тесном взаимодействии всех работников детского сада. Организованные формы обучения проводились на основе ОД с учетом возрастных особенностей детей и в соответствии с требованиями

нормативных документов. Организованная деятельность строилась в соответствии с комплексно-тематическим планированием по значимым событиям социальной жизни и окружающего мира.

Поставленные задачи достигнуты в процессе осуществления разнообразных видов деятельности: игровой, коммуникативной, трудовой, познавательно - исследовательской, творческой, музыкально-художественной и чтения. Все виды деятельности

представляют основные направления развития детей в 5 образовательных области .

Рабочая программа воспитания

В ДО разработан календарный план воспитательной работы. Где среди новых воспитательных мероприятий- мероприятия по госсиволам РК, исполнение (прослушивание) Гимна РК.

Планирование системы мероприятий по реализации программы воспитания включает общесадовские и групповые мероприятия. Активизировали работу по музейной педагогике

Анализ системы оздоровительной работы с детьми

Большое внимание в дошкольных отделениях уделялось здоровью детей. В каждом возрастной группе создана развивающая предметно-пространственная среда, обеспечивающая свободную самостоятельную деятельность для детей и развития их творческого потенциала, в соответствии с их желаниями и наклонностями. При построении РПП среды педагогами учтены антропометрические, физиологические и психологические особенности детей, новые подходы к проектированию и планировке функциональных помещений, размещению трансформирующегося оборудования и мебели. Группы оснащены мебелью, соответствующей росту и возрасту детей, гигиеническим, педагогическим и эстетическим требованиям. Продумана система оздоровительных мероприятий и физического развития. В течение учебного года проводилась работа по улучшению здоровья дошкольников, совершенствованию их физических качеств с учетом их индивидуальных особенностей.

Оздоровительная работа осуществлялась по следующим направлениям:

- соблюдение режима дня;
- соблюдение гигиенических требований;
- утренняя гимнастика;
- оздоровительная гимнастика пробуждения;
- отработка двигательного режима в группах и на прогулке;
- закаливающие мероприятия в течение дня;
- организация рационального питания.
- ежемесячно проводился анализ заболеваемости и посещаемости детского сада воспитанниками;
- ежедневно проводился контроль за санитарно-гигиеническим состоянием ДОО;
- еженедельно проводился осмотр детей на педикулез;

Большое внимание было уделено работе с детьми раннего возраста, в частности, проблемам адаптации детей в детском саду, созданию наиболее благоприятной обстановки для самых маленьких воспитанников с целью сохранения и укрепления здоровья детей.

Работа проводилась с родителями с целью привлечения их к решению поставленной задачи.

Адаптация воспитанников средних групп.

Анализ протекания периода адаптации:

Год	Количество детей		Степень адаптации			
			2022-2023	2023-2024	средняя	тяжелая
2023-2024	2022-2023	2023-2024	легкая			
Первое полугодие	50	50	47	47	3	-
Второе полугодие	25	0	25	0	0	-
Всего	75	50	72	47	3	-

всего в адаптации	3 -детей
-------------------	----------

Всего поступивших детей от 3 –х лет до 5 - 50 детей

В средних группах (группы № 6, 1) за первое полугодие прошла адаптация у 47 детей с легкой степенью и 3 ребенка со средней адаптацией.

Анализ заболеваемости воспитанников за 2023 - 2024 и 2022-2023 уч/г составил:

заболевания	1 полугодие			2 полугодие		
	2022-2023 уч/г составил	за 2023 - 2024	Всего случаев	2022-2023 уч/г составил	за 2023 - 2024	Всего случаев
Инфекционные		случаи				
	ОРВИ, грипп ларингит	40	54	94	50	50
ковид	-					
Другие заболевания	29	27	56	11	25	52
всего	69	81	150	61	75	156
Всего за уч/год	всего случаев –156 случаев					

2022-2023 уч/год: Всего по детскому саду было выявлено 130 случаев заболеваний,

Пики заболеваемости воспитанников в течение года: (ноябрь - декабрь, февраль).

В 2022-2023 уч/г. Всего по детскому саду было выявлено 156 случаев, пики заболеваемости в ноябре, январе (сад), апрель (ясли). Заболеваемости Ковид среди детей, посещающих д/с не было.

Причины заболеваемости: ведущая патология — часто болеющие дети. Медицинский работник в течение года проводит достаточную работу по укреплению и профилактике заболеваний. План по прививкам выполнен на 93%.

Вывод: положительными результатами работы детского сада по сохранению и укреплению здоровья детей можно считать:

- отсутствие травм среди воспитанников;
- увеличилось число детей с 1-й группой здоровья;

Однако существует тот факт, что в детский сад приходят дети с ослабленным здоровьем, хроническими заболеваниями, патологиями, в связи с чем перед коллективом детского сада остается необходимость введения в работу с дошкольниками более эффективных форм и методов по здоровьесбережению с учетом индивидуальных особенностей детей, чтобы заболеваемость дошкольников снижалась

Анализ результатов выполнения Типовой программы

На основании Годового плана и Положения о мониторинге воспитателями специалистами ДО был проведен мониторинг результатов освоения программного материала воспитанниками по образовательным областям на конец 2023- 2024 учебного года.

Дата проведения: с 16.05. 2024г. по 27.05.2024г.

Цель: определить степень освоения воспитанниками типовой программы и влияния образовательного процесса, организуемого в дошкольном учреждении, на развитие ребенка.

Предметом мониторингового исследования являются навыки и умения детей. Субъект мониторинга – дети дошкольного возраста.

Форма проведения мониторинга: наблюдения за детьми, игры, беседы.

Мониторинг проводился по 5 линиям развития: Физическое развитие, социально – личностное развитие, познавательное развитие, речевое развитие, художественно – эстетическое развитие.

Всего обследовано — 296 воспитанник (99% от общего числа воспитанников).

Итоги мониторинга образовательного процесса показали, что детьми 10 возрастных групп материал по всем образовательным областям усвоен на достаточном уровне (результаты представлены в таблицах).

Мониторинг освоения Типовой программы средними группами за 2023-2024 уч/год (май)

В средних группах: № 1 (воспитатель Корниенко С.В, Байкадамова Н.А.), № 6 (воспитатель Синбат.М. Сапарбекова Н.Ж.),

на начало года – 50 воспитанников.

На конец года – обследовано 50

воспитанников.

Сводная таблица

уровни освоения	1гр		бгр		итоги 1гр/бгр
	январь	май	январь	май	
высокий уровень	8/32%	8/32%	6/24%	7/28%	15/30%
средний уровень	12/48%	14/56%	13/52%	16/64%	30/60%
низкий уровень	5/20%	3/12%	6/24%	2/8%	5/10%

На конец учебного года – полностью освоили учебный материал программы: в группе №1 – 8 детей- 32%, в группе №6- 7 детей -28%, в группе. Остальные – на среднем уровне. На низком – в группе № 1-3 детей-12%, в группе №6- 2 детей – 8%.

Старшие группы

В первом полугодии в старшей группе № 2 (воспитатель Айткужина А.А.) , №8 (Вербицкая А.В.) №9 (Солодовник О.А.) , № 12 (Алимханова А.Р.) и №13 (воспитатель Ахметова С.А.) обследовано 108 воспитанников.

Во втором полугодии диагностировано 111 воспитанников.

Сводная таблица

уровни освоения	группа №2		группа № 8		группа № 9		группа № 12		группа № 13	
	сентябрь	май	сентябрь	май	сентябрь	май	сентябрь	май	сентябрь	май
«Развитие познавательных и интеллектуальных навыков»										
высокий уровень	7	5	1	11	2	2	2	9	2	4
средний уровень	8	9	11	10	5	5	8	10	6	9
низкий уровень	10	11	13	4	5	5	15	6	16	11
«Развитие коммуникативных навыков»										
высокий уровень	4	5	0	7	0	0	2	4	5	5
средний уровень	15	9	13	10	6	6	8	17	9	9
низкий уровень	6	11	11	8	6	6	15	4	10	10
«Развитие творческих навыков, исследовательской деятельности детей»										
высокий уровень	5	4	1	8	3	3	3	4	4	4
средний уровень	17	9	12	12	6	6	10	17	6	8
низкий уровень	3	12	11	5	3	3	12	4	14	12
«Физическое развитие»										
высокий уровень	4	6	0	7	6	6	5	6	5	6
средний уровень	15	10	18	13	4	4	9	17	4	9
низкий уровень	6	9	7	5	2	2	11	2	15	9
«Формирование социально-эмоциональных навыков»										
высокий уровень	7	5	2	7	3	3	2	9	5	6
средний уровень	10	12	12	10	4	4	10	10	7	10
низкий уровень	8	8	10	8	5	5	13	6	12	8
итоги										
высокий уровень	5-21%		10-40%		4-33%		12-48%		11-44%	
средний уровень	15/62%		11-44%		5-42%		10-40%		7-28%	
низкий уровень	4-17%		4-16%		3-25%		3-12%		7-28%	

В старших группах освоение программы составило

На конец учебного года освоение программы составляет:

В группе №2– на высоком – 21%, на среднем уровне- 62%, на низком – 17.

В группе № 8- на высоком – 40%, на среднем- 44%, на низком – 16%.

В группе № 9- на высоком – 33%, на среднем- 42%, на низком – 25%.

В группе № 12- на высоком – 48%, на среднем- 40%, на низком – 12%.

В группе № 13- на высоком – 44%, на среднем- 28%, на низком – 28%.

Среди образовательных областей на высоком уровне освоения программы по «Физическое развитие» - 51 детей-46%. Затем «Развитие коммуникативных навыков» - 42 ребенка - 38%, «Развитие познавательных и интеллектуальных навыков» - 40 детей- 36%, «Развитие творческих навыков, исследовательской деятельности детей» - 40 детей-36% ,« Формирование социально-эмоциональных навыков»по 40 детей- 36%.

Подготовительные группы

В подготовительных группах № 3 (воспитатель Сониная Д.С), № 4 (воспитатель Сабиржанова Г.К), №5(воспитатель Фотина Н.В.), №7 (воспитатель Лучко А.А.), №10(воспитатель Проскуракова К.В) №11(воспитатель Ерденова Ү.Б) диагностировано 131 воспитанников (100%)

Во второй половине учебного года было диагностировано 131 воспитанников.

Сводная таблица

уровни освоения	группа №3		группа № 4		группа № 5		группа № 7		группа № 10		группа № 11	
	сентябрь	май	сентябрь	май	сентябрь	май	сентябрь	май	сентябрь	май	сентябрь	май
«Развитие познавательных и интеллектуальных навыков»												
высокий уровень	0	9	9	11	2	10	2	14	4	4	4	9
средний уровень	16	12	7	8	12	8	6	11	6	6	9	10
низкий уровень	8	4	9	6	9	6	17	0	1	2	12	5
«Развитие коммуникативных навыков»												
высокий уровень	1	8	7	13	1	10	3	14	1	2	2	8
средний уровень	8	12	6	7	8	8	5	10	2	4	11	10
низкий уровень	15	5	12	5	14	6	17	1	8	6	12	6
«Развитие творческих навыков, исследовательской деятельности детей»												
высокий уровень	1	7	9	13	2	14	7	17	1	5	3	12
средний уровень	9	13	7	8	9	7	11	7	3	5	9	9
низкий уровень	14	5	9	4	12	3	7	1	7	2	13	3
«Физическое развитие»												
высокий уровень	1	22	8	19	3	10	8	24	1	4	6	10
средний уровень	12	3	9	4	8	8	13	1	8	5	12	11
низкий уровень	11	0	8	2	12	6	4	0	2	3	7	3
«Формирование социально-эмоциональных навыков»												
высокий уровень	1	8	10	13	4	13	6	18	0	5	5	12
средний уровень	8	14	7	8	12	5	8	7	2	5	9	8
низкий уровень	15	3	8	4	7	6	11	0	9	2	11	4
Итоги												
высокий уровень	6-26%		10-45%		15-63%		15-60%		6-50%		12-48%	
средний уровень	12-52%		7-32%		7-29%		8-32%		4-33%		9-36%	

низкий уровень	5-22%	5-23%	2-8%	2-8%	2-17%	4-16%-
-----------------------	-------	-------	------	------	-------	--------

В подготовительных группах освоение программы **составило** областей на высоком уровне освоения программы по «Физическое развитие» - 68%. Затем «Развитие коммуникативных навыков» - 42%, «Развитие познавательных и интеллектуальных навыков» - 43%, «Развитие творческих навыков, исследовательской деятельности детей» -52% ,« Формирование социально-эмоциональных навыков» -

Как показывает обследование детей, по результатам освоения Типовой программы в текущем учебном году:

Сравнительный анализ показал положительную динамику освоения детьми образовательной программы по всем образовательным областям по сравнению с началом учебного года.

Опираясь на результаты мониторинга, можно сказать, есть, на что обратить внимание воспитателям при индивидуальной работе с воспитанниками при планировании на следующий учебный год.

Вывод: опираясь на результаты мониторинга, можно сделать выводы, что работа с детьми по освоению образовательных областей была успешной, проводилась с учетом возрастных особенностей детей. Следовательно, по всем направлениям образовательного стандарта по дошкольному образованию прослеживается динамика развития воспитанников ДО.

Диагностика речевого развития детей за 2023-2024 уч/года, посещающих Логопункт:

В сентябре 2023 учебного года была проведена диагностика состояния устной речи детей старших и подготовительных групп содержательными критериями стали:

- проверка состояния артикуляционной моторики
- обследование состояния звукопроизношения
- исследование сформированности слоговой структуры слова
- исследование связной речи
- исследование грамматического строя речи

На логопункт было принято 30 обучающихся, старших, подготовительных групп. Выпустились, ушли в школу-28 детей;

С хорошей речью- 25 детей это 90%,

со значительным улучшением-3 детей, это 10%; (таблица результаты коррекционной работы логопункта за 2023-2024 учебный год прилагается);

Результаты коррекционной работы логопункта за 2023-2024 учебный год

Результаты коррекционной работы логопункта

Показатели	Количество детей по учебным годам					
	2022-2023		2023-2024		Число	%
	Число	%	Число	%		
Общее количество детей, обследованных логопедом	140	-	140	1.		
Принято на логопункт	30	100%	30	100%		
ОНР	2	6%	12	40%		
ФФНР (стёртая форма дизартрии)	7	23%	-	-		
ФФНР	-	-	-	-		
ФНР	10	33%	9	30%		
Выпущенные	28	93%	30	100%		
С хорошей речью	19	63%	25	83%		
Со значительным улучшением	18	60%	5	17%		
Без улучшения	2	6%	2	6%		
Рекомендовано направить в массовую школу	27	90%	28	93%		
В школу с обязательными занятиями в логопункте	9	30%	5	17%		
В речевую школу	11	37%	10	33%		
Остались на повторный курс	-	-	2	7%		
Выбыли в течение года	12	40%	5	17%		

Анализ уровня развития выпускников ДО

Результаты освоения детей ДО в подготовительных к школе группах представлены.

Готовность выпускников к обучению в школе

К концу 2023-2024 учебного года в школу будет выпущено 131 воспитанника

Справка по итогам диагностики уровня психологической адаптации, подготовки дошкольников к школьному обучению дошкольников

Диагностика психологической готовности детей к обучению в школе, важный показатель к обучению в школе, предполагает развитие познавательных процессов, формирование умений и навыков.

В подготовительных группах №3, №4, №5 был изучен уровень психологической готовности к школе детей с помощью комплексных методик: Тест на произвольную сферу «Домик» Н.И. Гуткиной, Методика «Звуковые прятки» Н.И. Гуткиной,

Диагностика познавательной сферы автор А.Н. Бернштейн;

Тест тревожности (Р.Тэмпл, В.Амен, М.Дорки) выявлен уровень тревожности гр№6 средняя, группа №,9,12 старшие группы;

Таким образом, в течение года проводилась коррекционно-развивающая работа по формированию психических процессов, занятия по подготовке к школе. С детьми были проведены индивидуальные и подгрупповые развивающие игры и упражнения по развитию определённых познавательных процессов: внимания, памяти, мышления, воображения, восприятия, произвольности.

Вывод: коррекционно-развивающая работа с детьми по формированию психических процессов, произвольности, с детьми были проведены упражнения по развитию определённых познавательных процессов внимания, памяти, мышления, воображения, восприятия, произвольности. По результатам проведённых исследований наблюдается динамический рост сформированности познавательных процессов у детей.

По результатам обследований, произошла коррекция проблем у детей, были охвачены образовательные направления деятельности...

Анкета для родителей «Ваш ребенок скоро станет школьником» Цель: самочувствие ребенка перед началом школьной жизни:

Анкетирование проводилось среди родителей подготовительных групп № 3, №4, №5, №7, №10, №11. Выборочно было роздано по 10 анкет на каждую группу.

1. По мнению родителей, о готовности ребенка к школьному обучению свидетельствует:

- 1)здоровье, физическая выносливость-75род.,
- 2)умение общаться со сверстниками – (50)

- 3) логичность рассуждений ребенка, способность постижения основных признаков и связей между явлениями, способность воспроизвести образец – (15),
 - 4) интрес к знаниям, процессу их получения за счет дополнительных усилий- (20),
 - 5) способность связно говорить, составлять или пересказывать рассказ по законам литературного, а не разговорного языка- (7),
 - 6) развитие тонких движений руки и зрительно-двигательной координации- (4),
 - 7) отсутствие заниженной самооценки и страха неудачи у ребенка- (2),
 - 8) умение читать- (2),
 - 9) умение строить адекватные системе обучения отношения со взрослыми- (1).
2. По мнению родителей, все дети готовы пойти в школу!
 3. Из 20 опрошенных: 20 детей постоянно посещали детский сад за последний год.
 4. Дома проводят дополнительные занятия с ребенком для повышения его готовности к поступлению в школу – 15 родителей.
 5. 10 детей переживают о предстоящем поступлении в школу.
 6. Каждый день 15 родителей разговаривают с ребенком о школе.

Для учебного года характерен прирост числа детей, демонстрирующих средний и высокий уровень усвоения материала по соответствующим разделам обозначенных

образовательных областей, а также значительное уменьшение числа воспитанников с низким уровнем.

Вывод: на конец учебного года показатели готовности детей к школе увеличились. Это говорит о качественном построении образовательного процесса в детском саду.

Анализ результатов повышения профессиональной компетентности педагогов

В течение года с педагогами детского сада реализовывались мероприятия по следующим показателям:

Участие ДО в социально-значимых мероприятиях:

Участие в социально-значимых мероприятиях:

№	Мероприятия
1	«Тіл мәртебесі- ел мәртебесі» мәнерлеп оку
2	«Өлең шумақтар сайысы»
3	Кішкентай ханзада
4	«Анам, әжем және мен»
5	«Менің әкем бәрінен де көрікті»

Анализ работы педагогического коллектива детский сад «Достық» за 2023-2024 учебный год:

Образовательный уровень педагогов:

27% - с высшим профессиональным образованием, 67%- со средним профессиональным образованием, 1 – обучается в педагогическом коллежде дистанционно (заочно)

Аттестация педагогов ДО:

В течение 2023-2024 учебного года 10 педагогов прошли тесты на повышение аттестации.

Курсовую подготовку прошли:

№	ФИО педагогов	Наименование курсов	Место прохождения курсов	Кол-во часов	Дата
1	Егорова Вера Леонидовна	Инклюзивное образование в системе дошкольного образования	КЦПиПК	80 ч.	04.10.23г.
2	Вербицкая Алена Викторовна	Инклюзивное образование в системе дошкольного образования	КЦПиПК	80 ч.	04.10.23г.
3	Корниенко Светлана Васильевна	Инклюзивное образование в системе дошкольного образования	КЦПиПК	72 ч.	04.10.23
4	Проскурякова Кира Владимировна	Инклюзивное образование в системе дошкольного образования	КЦПиПК	72 ч.	04.10.23
5	Романова Галина Васильевна	Инклюзивное образование в системе дошкольного образования	КЦПиПК	72 ч.	04.10.23г.
6	Рахимова гульнур Кудайбергеновна	«Развитие профессиональных компетенций и навыков педагогов воспитателей и инструкторов физ.культуры дошк. Образования	«РГКП НнПЦФК »	80 ч.	25.08.2023
7	Кабдуллина Ляззат Жанузаковна	Инклюзивное образование в системе дошкольного образования	КЦПиПК	72 ч.	04.10.23г.
8	Алимханова Акнур Рымкановна	«Инклюзивное образование в системе дошкольного образования	КЦПиПК	72 ч.	04.10.2023

9	Сиберт Галина Ивановна	«Повышение компетентности учителей музыки»	Республиканский научно-методический центр «Өрлеу»	72 ч.	26.10.23ж.
10	Сони́на Дарья Сергеевна	Инклюзивное образование в системе дошкольного образования	КЦПиПК	72 ч.	04.10.23г.
11	Солодовник Олеся Анатольевна	Инклюзивное образование в системе дошкольного образования	КЦПиПК	72 ч.	04.10.23г.
12	Степанова Татьяна Анатольевна	Инклюзивное образование в системе дошкольного образования	КЦПиПК	72 ч.	04.10.23г.
13	Сакишева Диана Юрьевна	Инклюзивное образование в системе дошкольного образования	КЦПиПК	72 ч.	04.10.23г.
14	Сабиржанова Гульфира Калымтаевна	«Инклюзивное образование в системе дошкольного образования»	КЦПиПК	72 ч.	04.10.2023
15	Алпысова Акмарал Жұмабаевна	«Развитие профессиональных компетенций муз. рук. Дошкольной организации»	Республиканский научно-методический центр «Өрлеу»	72 ч.	26.10.23ж
16	Алпысова Акмарал Жұмабаевна	«Инклюзивное образование в системе дошкольного образования»	КЦПиПК	72 ч.	04.10.2023
17	Сиберт Галина Ивановна	Инклюзивное образование в системе дошкольного образования	КЦПиПК	80 ч.	04.10.23г.
18	Фотина Наталья Валерьевна	Инклюзивное образование в системе дошкольного образования	КЦПиПК	72 ч.	04.10.23г.

19	Шуртаева Айгуль Дауренбековна	«Развитие профессиональной компетентности педагогов казахского языка дошкольных организаций »	Республиканский научно-методический центр «Өрлеу»	72 ч.	12.10.23г.
20	Исмагулова Гульмира Кайроллаевна	Инклюзивное образование в системе дошкольного образования	КЦПиПК	80 ч.	04.10.23г.
21	Ерденова Улжан Бекарыстановна	Инклюзивное образование в системе дошкольного образования	КЦПиПК	72 ч.	11.10.2023
22	Алимханова Акнур Рымканкызы	«Action research Основы исследования»	Республиканский научно-методический центр «Өрлеу»	24 ч.	06.03.2024
23	Алимханова Акнур Рымканкызы	«Организация среды физического и пространственного развития дошкольной организации»	Республиканский научно-методический центр «Өрлеу»	72 ч.	07.03.2024
24	Шаймерденова Мира Еркеневна	«Развитие профессиональной компетентности педагога по формированию этнокультурных ценностей у детей дошкольного возраста»	Республиканский научно-методический центр «Өрлеу»	72 ч.	07.03.2024
25	Альжанова Рымкуль Нуриденовна	«Развитие профессиональной компетентности методиста дошкольной организации»	Республиканский научно-методический центр «Өрлеу»	72 ч.	20.03.2024
26	Альжанова Рымкуль Нуриденовна	Инклюзивное образование в системе дошкольного образования	КЦПиПК	80 ч.	06.03.24г.
27	Проскурякова Кира Владимировна	«Творчество в проектах: раскрытие уникальности учащихся как ключевой фактор успеха»	Казахстанский Центр Переподготовки Повышения Квалификации	2 ак.с/ак.ч	13.04.2024

Повышение профессиональной компетентности педагогов происходит за счет участия в работе методических мероприятий на разных уровнях:

В 2023-2024 учебном году было проведено:

5 педагогических советов:

В августе 2023 года был проведён *установочный педагогический совет*, где состоялось подведение итогов летней оздоровительной работы, утверждение плана летней оздоровительной работы на 2021-2022 год; были озвучены задачи и перспективы развития дошкольного учреждения на следующий учебный год, утверждены план учебно-воспитательной работы, расписание ОД, рабочие программы воспитательно-образовательного процесса, план работы по повышению уровня квалификации педагогов: аттестация, самообразование, курсовая переподготовка; были подведены итоги смотр-конкурса на лучшее оформление групповой комнаты к новому учебному году; был проведен инструктаж по ТБ и охране жизни и здоровья детей.

- Педсовет в **ноябре** 2023 года был организован в форме круглого стола «*Игра-способ образовательной учебной деятельности дошкольников*», где обсуждались вопросы по увеличению словарного запаса детей младшего дошкольного возраста посредством сюжетно-ролевой игры. Были подведены итоги оперативного контроля на тему «Организация и проведение сюжетно-ролевых игр в режиме дня с детьми дошкольного возраста». Активное участие приняли все педагоги ДО.

- Педсовет в **январе** 2024 года состоялся в форме деловой игры по теме: «*Развитие творческих способностей дошкольников через изобразительное искусство*». На данном педсовете обсуждалась профессиональная компетентность педагога, по организации ОД изобразительного искусства в детском саду.

Педсовет в **марте** 2024 года был проведен на тему «Роль новых технологий в повышении уровня образовательного процесса дошкольного учреждения». Педсовет прошел в форме круглого стола. Цель педсовета повышение качества знаний специалистов детского сада на основе поввышения результатов учебно-воспитательных процессов, реализации новых технологий в детском саду. Была дана информация по повышении качества квалификации дошкольного учреждения путем эффективного использования новых технологий.

Заключительный педсовет состоялся в **мае** 2023 года, где были подведены итоги воспитательно-образовательной работы за учебный год заведующим. Методист Альжанова Р.Н. проанализировала выполнение решений педсоветов. На обсуждение и корректировку был вынесен план летней оздоровительной работы.

Методических советов проведено 4 заседания:

Время проведения: *сентябрь - октябрь*

Тема: «Организация работы методического объединения воспитателейна 2023-2024 учебный год»

Время

проведения: *декабрь*

Тема: «Формирование речевой активности дошкольников через развитие межполушарного взаимодействия»

Во втором полугодии:

Время

проведения: *март*

Тема: Формирование речевой активности дошкольников через развитие межполушарного взаимодействия»

Время

проведения: *май*

Тема: «Итоги работы МО педагогов за 2022-2023 учебный год»

➤ **1 Семинар, мастер-классы для педагогов:**

Семинар – практикум «Использование кинезиологических упражнений в речевом развитии детей дошкольного возраста, Мастер–класс «Использование кубиков – мякишей в развитии речи детей», Семинар - практикум «Организация подвижных игр на прогулке», Семинар - практикум «Формирование здорового образа жизни детей дошкольного возраста в условиях детского сада и семьи», Семинар – практикум «Организация математических игр во время режимных моментов», Мастер – класс «Приобщение дошкольников к традициям и обычаям родного края», Семинар – практикум «Современные подходы к патриотическому воспитанию дошкольников», Мастер - класс «Использование LEGO конструирования в образовательной работе с дошкольниками».

по оснащению и пополнению материалами методического кабинета

- Картотека игр по музыке;
- Картотека игр «Игры на формирование чувств собственной безопасности»
- Картотека дидактических игр по математике.
- Картотека коммуникативных игр.
- Альбом «Женские профессии».
- Альбом «Народное творчество»
- папка «Краеведение».
- папка « Экспериментирование в детском саду».
- картотека опытов по экспериментированию-
- Картотека «Фонематические потешки» (работа со звуком).
- папка «Речевое развитие».

**Дню открытых дверей
экспериментальной деятельности**

Ежемесячные Административные совещания при заведующем.

Повышение профессионального уровня педагогов происходит и за счет стремления к профессиональному росту и самообразованию. Трансляция опыта педагогической деятельности на разных уровнях:

- это Публикации педагогов в СМИ:

№	ФИО	Тема публикации
1	Алимханова А.Р.	"Республиканский научно-методический журнал "Кеменгер ұстаз" «Современное образование – это место педагогов в образовании»
2	Вербицкая А.В.	Республиканский научно-практический журнал «Ыбырай Алтынсарин ізбасары» "Кинестетика как инновационное направление в дошкольном воспитании"
3	Жакупова Р.Ж.	Республиканский научно-практический журнал «Ыбырай Алтынсарин ізбасары» «Использование открытых игр в гимнастике как инструмент развития физических качеств детей дошкольного возраста»
4	Ерденова Ұ.Б.	Республиканский научно-педагогический методический журнал «Жаңалық педагог мінбері» «Совершенствование познавательной активности ребенка посредством дидактических игр дошкольного образования»
5	Корниенко С.В.	«Ұстаз ұстанымы» Республиканский журнал «Развитие детей дошкольного возраста через дидактические игры»

Участие в городских методических объединениях педагогов ДО (ГМО)

По плану ММ «Управления образования Кокшетау при Акмолинской области города Кокшетау» 9 ноября 2023 года на базе детского сада «Достык» проведен городской семинар для воспитателей старшей и дошкольной групп на тему «Инновационные педагогические технологии в различных сферах». направления в системе дошкольного образования».

17 ноября на базе детского сада " Достык" прошел городской семинар специалистов эстетического цикла на тему " Потенциал ИКТ в воспитании и творческом развитие детей дошкольного возраста" . На семинаре выступили музыкальный руководитель детского сада "Достык" Алпысова А.Ж., музыкальный руководитель Сиберт Г.И., музыкальный руководитель ясли-сада " Көктем" Каппасова С.Б.

12.03.2024 на базе детского сада "Достык" прошёл городской семинар педагогов-психологов на тему «Эмоциональное развитие детей дошкольного возраста». На семинаре выступили педагог-психолог детского сада "Достык" Степанова Т.А., педагог-психолог ясли-сада "Арман" Козубаева А.Е., педагог-психолог ясли-сада "Ақбота" Сейтикова Т.К.

Участие в республиканских мероприятиях:

№	ФИО педагога	Название конкурса	Место победителя
1	Алимханова А.Р.	"Ханталапай"	2 место
2	Степанова Т.А.	" Мектепке дейінде білім беру ұйымының шығармашылық психологы" республиканский видеоролик	2 место диплом

Профессиональное мастерство педагогов поддерживается самообразованием, проектной деятельностью, владением компьютерной грамотностью, участием в Международных, дистанционных, городских конкурсах, как самих педагогов, так и детей – воспитанников.

Достижения педагогов ДО:

№	ФИО педагога	Название конкурса	Статус участника
1	Алимханова А.Р.	"Ханталапай"	2 место
2	Алпысова А.Ж. Сиберт Г.И	" Екі жұлдыз"	1 место
3	Ерденова Ұ.Б.	"Әжем, анам және мен" "Өнерлі қыз"	номинация
4	Степанова Т.А.	Республиканский визуал "Креативный психолог дошкольной образовательной организации"	2 место диплом

Проектная деятельность педагогов:

№	ФИО педагога	Тема проектов	Дата проведения
1	Все педагоги	«Огород»	Октябрь
2	Все педагоги	«Математика»	Ноябрь
3	Все педагоги	«Здоровья»	Март
4	Все педагоги	«Моя Родина Казахстан»	Май

Самообразование педагогов:

№	ФИО педагога	Тема	Мероприятие
1	Каркошева Л.Б.	«Развитие речи с помощью дидактических игр»	Открытый посмотр
2	Тукеева А.Ж.	Развитие познавательных процессов, навыков рук через игру.	«Интересные игры»
3	Махамбетова Т.А.	«Национальные ценности, защита нации»	Открытый посмотр
4	Сапарбекова Н.Ж.	«Новые подходы к патриотическому воспитанию на пути национальных ценностей»	Открытый посмотр
5	Алимханова А.Р.	Игры для развития языка речи у детей дошкольного возраста	«Мы думаем, мы играем»
6	Проскурякова К.В.	«ОД по развитию речи с	«Сказочное

		использованием развивающих игр»	<i>путешествие»</i>
7	Степанова Т.А.	«Развите познавательных процессов и речи у детей дошкольного возраста»	<i>Родительский собрания «Развиваемся играя!»</i>
8	Садвакасова А.Д.	«Формирование слоговой структуры слова у детей с общим недоразвитием речи»	<i>Семинар для родителей «Учимся, играя»</i>
9	Шаймерденова М.Е.	«Нейробика – гимнастика для ума и тела»	<i>Открытый посмотр</i>
10	Исмагулова Г.К.	Развитие детских языков через дидактические игры	<i>«В мире игрушек»</i>
11	Романова Г.В.	«ОД Развитие речи с использованием дидактических игр»	<i>«Заучивание стихотворения»</i>
12	Сабиржанова Г.К.	«Развитие речи детей через дидактические игры»	<i>Открытый посмотр</i>
13	Айткожина А.А.	«Национальные ценности – наше богатство»	<i>Открытый посмотр</i>
14	Нугманова Б.Ж.	«Национальные ценности»	<i>Открытый посмотр</i>
15	Ибраева А.Б.	«Развитие зрительного восприятия при ознакомлении с окружающим миром дошкольников с ЗПР»	<i>Открытый посмотр</i>
16	Солодовник О.А.	«Развитие речи детей через дидактические игры»	<i>Квест-игра«По дорогам сказок»</i>
17	Фотина Н.В.	«ОД по развитию речи»	<i>«В мире сказок»</i>

Наши ДЕЛА:

В Детском саду проводятся мероприятия по годовому плану. Это и утренники, развлечения (Осень, Новый год, 9 Мая, 8 марта и др.), конкурс чтецов, шашечный турнир, тематические дни, недели по перспективному плану, плану рабочей программы воспитания.

Вывод: наблюдается высокая активность педагогов в участии в конкурсах различного уровня — 80 процентов педагогов.

Положительные результаты:

- повышение профессиональной компетентности педагогов (через аттестацию, профессиональную переподготовку, курсовую подготовку, внутрисадовское обучение, издательскую деятельность);
- творческая активность (через участие в конкурсах профессионального мастерства, реализацию культурно-досуговой деятельности, через организацию праздников, досугов, развлечений);
- стремление к профессиональному росту и самообразованию.

Достижения воспитанников Детского сада «Достық»

<i>№</i>	<i>ФИО ребенка</i>	Название конкурса	Место победителя
<i>1</i>	Беляев Максим	Конкурс чтецов	1 место
<i>2</i>	Кальшбекова Айлин	Конкурс чтецов	2 место
<i>3</i>	Жолдасбаева С.	Конкурс чтецов	1 место
<i>4</i>	Пояскова Е.	Конкурс чтецов	3 место
<i>5</i>	Қазыбай Елтөре	Республиканский конкурс «Мастер папа и мама трудолюбивое дитя»	«Лучшая творческая идея» номинация
<i>6</i>	Балтаев Санжар	каратэ в городском спортивном "Karate kids"	2 место
<i>7</i>	Әскербек Айкөркем	Республиканский конкурс "Хозяин отец и мама трудолюбивый ребенок"	«Для поиска и творчества номинация
<i>8</i>	Жақсыбаева Аиша	"День космонавта"	1 место
<i>9</i>	Кемелқызы Медина	"День космонавта"	3 место
<i>10</i>	Омарова Назира, Оразбаева Алия.	«Менің Отаным Қазақстан» республиканский конкурс	2 место

В детском саду «Достық» традиционно прошел внутрисадовский конкурс чтецов «конкурс стихов». . 10 воспитанников детского сада в возрасте от 5 до 6 лет (воспитанники старших и предшкольной подготовки: Дәурен Карим, Омарова Назира, Крищенко Матвей, Пояскова Ева, Ульяницкая Лиза, Исанова Раяна, Ертарғынова Амир.

Всегда масштабно проходят мероприятия, приуроченные к Дню Победы в детском саду:

В преддверии Дня Победы с воспитанниками детского сада идут беседы,

просмотры видеofilьмов, презентаций о Великой Отечественной войне.

В детском саду есть добрая ежегодная традиция, в преддверии Великого праздника воспитатели старших, подготовительных групп со своими воспитанниками, идут на экскурсию в Парк Победы.

Работа детского сада «Достык»
с родителями (законными представителями) воспитанников:

Родители выступают как основные заказчики системы дошкольного образования, поэтому важно взаимодействие семьи и детского сада.

Все масштабные мероприятия ДО не проходят без активного участия родителей воспитанников.

- В течении учебного года

Родители приняли участие в акции «Асык жинау», приняли участие в проекте «Огород», прошла ежегодная традиционная выставка «Дары осени».

Октябрь - Месячник патриотического воспитания - один из самых главных мероприятий.

Январь- апрель- участие родителей в создании и пополнении мини-музеев групп.
март- апрель- участие в тематической неделе «Берегите лес от пожара», недели педмастерства «Разноцветная неделя доброты», в мероприятиях к Дню Победы (конкурс чтецов, экскурсия в Парк Победы, участие с детьми с митинге, посвященном 9 Мая и др. мероприятиях ДО.

Родительские собрания в этом году проходили в очной форме.

Оформлена наглядно-информационная: информационно – просветительская работа (ознакомление родителей с работой ДО, с событиями, с нормативными и иными документами): на сайте ДО, информационные стенды, уголки, выставки в ДО, по группам

Анализ результатов анкетирования родителей детского сада «ДОСТЫК»

Цель: выявление мнения и пожеланий родителей воспитанников относительно деятельности ДО для дальнейшего планирования работы.

2023-20234 уч/год: Всего приняло участие - 80 родителей (40 % от общего количества родителей).

№ п/п	Вопросы	2022-2023		
		Кол-во	%	
1	Пользовались ли Вы информационными стендами в помещениях организации, чтобы получить информацию о ее деятельности?	да	78	98%
		нет	2	
2	Удовлетворены ли Вы открытостью и полнотой информации о деятельности организации, размещенной на информационных стендах в помещении организации?	да	79	99%
		нет	1	
3	пользовались ли Вы официальным сайтом организации, чтобы получить информацию о ее деятельности?	да	74	93%
		нет	6	

4	Удовлетворены ли Вы открытостью и полнотой информации о деятельности организации, размещенной на ее официальном сайте в сети «Интернет»	
	да	79 99%
	нет	1
5	комфортно ли Вам (или тому, чьим представителем Вы являетесь) находиться в данной организации? (есть сидячие места, есть питьевая вода, туалет, чистые комнаты, кабинеты, коридоры?)	
	да	80 100%
	нет	0
6	Удовлетворены ли Вы доступностью предоставления услуг для инвалидов в организации?	
	да	70 88%
	нет	10
7	Удовлетворены ли Вы доброжелательностью и вежливостью работников организации, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя образовательной услуги при первичном обращении в организацию (директор, заведующий, заместитель, завуч, секретарь, приемная комиссия?)	
	да	80 100%
	нет	0
8	Удовлетворены ли Вы доброжелательностью и вежливостью работников организации, обеспечивающих непосредственное оказание образовательной услуги (учителя, воспитатели, нянечки, художественные руководители, и др.?)	
	да	80 100%
	нет	0
9	Обращались ли Вы когда-нибудь в организацию по телефону или через Интернет?	
	да	71
	нет	9
10	когда Вы обращались в организацию по телефону или через Интернет, были ли вежливы и доброжелательны работники организации, с которыми Вы контактировали?	
	да	80 100%
	нет	0
11	Рекомендовали бы Вы данную организацию своим родственникам или знакомым?	
	да	77 96%
	нет	3
12	Удобен ли Вам график работы организации или ее специалистов, а так же навигация внутри организации (наличие информационных табличек, указателей, сигнальных табло и др.)	
	да	74 93%
	нет	6
13	Удовлетворены ли Вы в целом условиями оказания услуг в организации?	
	да	80 100%
	нет	0
14	Ваши предложения по улучшению условий оказания услуг в данной организации	

увеличить время работы на 15 минут, не успеваем забирать ребенка; чтобы улучшилась безопасность детей, сделать кабину для охранника пр входе в детский сад, чтобы не было допуска посторонних в детский сад, собак на территорию д/с; чтобы была дежурная группа (5 пожеланий); новое постельное белье, кукольный инвентарь, игрушки для занятий, , развлечений, новые тумбы, полки под игрушки, книги, напольное покрытие успехов и процветания, здоровья!

Вывод:

Педагогический коллектив нашего Детского сада «Достык» целенаправленно и планомерно работает над повышением качества образования через обновление его содержания; внедрение современных образовательных технологий (в том числе и ИКТ в планировании), которые способствуют созданию условий для самореализации, повышения профессионального уровня педагогов.

- необходимо продолжать поддерживать профессиональное развитие через использование новых форм работы с педагогами и повышать мотивацию к их профессиональному росту, активизировать участие в различных методических формах, участие в краевых мероприятиях.

Необходимо:

- Продолжать вести целенаправленную работу по повышению качества освоения программного материала по всем образовательным областям.
- Осуществлять дифференцированный подход к детям с целью улучшения освоения программы.
- Продолжать работу по художественно –эстетическому, речевому развитию детей
- Продолжить совершенствовать РППС в группе по созданию мини-музеев.
- Повышать уровень педагогического мастерства за счет участия в профессиональных конкурсах, метод объединен

Методическая тема:

«Познавательно-исследовательская деятельность детей дошкольного возраста, как основа формирования естественнонаучной грамотности» по направлению: «Познавательное развитие»

Цель: создание благоприятных условий для полноценного проживания детьми в едином образовательном пространстве дошкольного детства.

Годовые задачи на 2023/2024 учебный год.

1. Повышение профессиональной компетентности педагогов ДО.
1. Формирование предпосылок естественно научной грамотности, путем развития ценностно-смыслового восприятия и понимания поисково-исследовательской деятельности.
2. Создать условия для обновления содержания и совершенствование методов обучения и воспитания, образовательных технологий, обеспечивающих повышение мотивации и вовлеченности дошкольников в образовательный и воспитательный процессы, повысить психолого-педагогическую компетенции педагогов по проблеме **инклюзивного образования**.
3. Формировать инициативность и самостоятельность у воспитанников через проектную деятельность.
4. Создать развивающую предметно-пространственную среду, соответствующей характеристикам: мобильная, инновационная, полифункциональная, интерактивная, индивидуально-ориентированная.

РАЗДЕЛ I

ПОВЫШЕНИЕ КВАЛИФИКАЦИИ И ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МАСТЕРСТВА

Цель: стимулировать профессиональный рост, непрерывное повышение квалификации и результативность труда

№	Содержание работы	сроки	ответственный
КУРСЫ ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ			
	<p>На основании плана-графика курсовых мероприятий на 2024/2025 учебный год, составленного с учетом конкретных потребностей и интересов работников системы дошкольного образования, на основе изучения образовательных запросов, создать условия для своевременного прохождения курсов повышения квалификации следующих педагогов:</p> <p>•Курсы повышения квалификации</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. <i>Ахметова Салтанат Аркашевна (воспитатель)</i> 2. <i>Байкадамова Назгуль Ануарбековна (воспитатель)</i> 3. <i>Наливкина Татьяна Юрьевна (логопед)</i> 4. <i>Садвакасова Анар Доскеновна (логопед)</i> 5. <i>Сабиржанова Гульфира Калымтаевна (воспитатель)</i> 6. <i>Сакишева Диана Юрьевна(воспитатель)</i> 7. <i>Нугманова Ботагоз Жанатовна (воспитатель)</i> 8. <i>Тукеева Асель Жанайдаровна (воспитатель)</i> 9. <i>Каркошева Ляззат Бопышевна (воспитатель)</i> 10. <i>Кабдуллина Ляззат Жанузаковна (воспитатель)</i> 11. <i>Сонина Дарья Сергеевна (воспитатель)</i> 12. <i>Кабдуллина Ляззат Жанузаковна (воспитатель);</i> 13. <i>Солодовник Олеся Анатольевна (воспитатель)</i> 14. <i>Фотина Наталья Валерьевна (воспитатель)</i> 	<p>согласно плана графика</p> <p>В течении учебного года</p>	Методист
2.	С целью предоставления методической помощи систематически осуществлять контроль за самообразованием педагогов.	в течение года	Воспитатель
АТТЕСТАЦИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ			
1.	<ul style="list-style-type: none"> • Изучение нормативных документов по аттестации педагогических кадров в 2024/2025 учебном году. • Составление графика аттестации педагогов на квалификационную категорию. <p>Консультации с аттестуемыми педагогами по поводу квалификационных требований.</p> <ul style="list-style-type: none"> •Оказание помощи педагогам в оформлении материалов к аттестации. 	сентябрь 2024г.	Заведующий воспитатель
2.	Административный анализ кадрового состава по квалификационным категориям (самоанализ на сайте данных)	сентябрь 2024г	Заведующий воспитатель
3.	Обновление базы данных педагогических работников ДО по наличию квалификационной категории.	в течение аттест-ого	Воспитатель

4.	Провести подготовительную работу с педагогами ДО для представления документов для аттестации	периода	Воспитатель
----	--	---------	-------------

**ПОСЕЩЕНИЕ ПЕДАГОГАМИ МЕТОДИЧЕСКИХ ОБЪЕДИНЕНИЙ,
КОНФЕРЕНЦИЙ, КРУГЛЫХ СТОЛОВ С ЦЕЛЬЮ ПОВЫШЕНИЯ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МАСТЕРСТВА**

Цель: повышение профессионального мастерства и творческого потенциала педагогов, качества и эффективности образовательного процесса			
1.	Организация взаимодействия по вопросам методического сопровождения образовательного процесса ДО: - участие в тематических семинарах, открытых мероприятиях по актуальным проблемам реализации ГОСО, Типовой программы воспитания (с учетом тематического сборника).	2024г.	Воспитатель
2.	Продолжить работу по формированию банка информации, создание условий для оптимального доступа педагогических работников к необходимой информации.	в течение у года	Воспитатель

САМООБРАЗОВАНИЕ ПЕДАГОГОВ

Цель: повышения профессиональной компетенции педагогов, достижения значимых результатов, самореализации в профессии

1.	Разработать и познакомить с алгоритмом работы над темой самообразования.	сентябрь	воспитатель
2.	С целью повышения эффективности самообразования и оказания своевременной консультативной помощи проводить систематический контроль за выполнением планов по самообразованию.	в течение учебного года	воспитатель
3.	Продолжать создавать базу для изучения нормативно-правовых документов, регламентирующих образовательную деятельность регионального уровня.	в течение учебного года	воспитатель

РАЗДЕЛ II
Организационно-педагогическая работа
Работа ТВОРЧЕСКОЙ ГРУППЫ

Цель: Целью деятельности творческой группы ДО является объединение педагогов, участвующих в научно-практическом поиске по совершенствованию педагогического процесса, улучшению качества образования

Тема: Система работы по трансформируемости и многофункциональности среды.		
Участие педагогов в смотре – конкурсах : «Центр науки по формированию естественно-научной грамотности у дошкольников»	ноябрь	Все педагоги
«Символ года» (лучший новогодний символ года)	декабрь	Все педагоги
«Лучший центр математики»	январь	Все педагоги
«Техномир в группе» (смотр уголков конструирования)	апрель	Все педагоги
Конкурс «Тропа здоровья» (на лучшее оформление и оборудование летнего участка)	июнь	Все педагоги
Составление графиков проведения утренников и развлечений (согласно событийному календарю)	В теч.г	вос-ль
Организация стендов и выставок: <ul style="list-style-type: none"> - в методическом кабинете в рамках подготовки к педагогическому совету, и новинок литературы - Выпуск интерактивных газет: «Правильное питание – залог здоровья ребенка» - Информационный стенд для родителей «Мама, папа, я - конструирующая семья!» - Образовательный журнал «Планируем культурный образовательный маршрут выходного дня» - Фотоколлаж «Встречаем Наруыз» 	в течение уч.года апрель март февраль март	вос-ль Все педагоги
Организация акций социально-гуманистической направленности: «Чем ярче – тем безопаснее!» (ПДД) <ul style="list-style-type: none"> - «Трудно птицам зимовать – надо птицам помогать!» - «Я помню! Я горжусь!» (ко Дню Победы) 	декабрь январь май	Все Дошкольные группы
Организация работы по профилактике правонарушений, жестокого обращения с детьми и по выявлению детей, находящихся в социально – опасном положении	В теч.года	вос-ль

ПОДГОТОВКА И ПРОВЕДЕНИЕ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ СОВЕТОВ

№	Содержание работы	сроки	ответственн
.	<p>Педагогический совет №1 (информационный) Тема: «Определение стратегии развития учреждения в новом учебном году» Цель: познакомить педагогов с итогами деятельности ДО, утвердить план мероприятий, направленных на развитие учреждения в соответствии с ГОСО ДВО. Повестка дня:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Анализ работы в летний оздоровительный период + Творческий отчет за летний оздоровительный период педагогов (рекламный прайс летней находки). • Образовательная программа в соответствии с ГОСО ДВО • Основные направления развития в 2024-2025 уч году: <ul style="list-style-type: none"> - задачи на новый учебный год; - работа с кадрами; - взаимодействие с семьей; - аттестация и повышение квалификации. • Организация образовательной деятельности: <ul style="list-style-type: none"> - система ОД на 2024-2025 учебный год; - система физкультурно-оздоровительной работы; - учебный план на 2024-2025 учебный год; - годовой календарный учебный график; - режимы. <p>Решение педсовета №1.</p>	август 2024г.	Заведующий медсестра

2.	<p>Педагогический совет № 2 Тема: «Совершенствование форм работы по формированию естественнонаучной грамотности у детей дошкольного возраста» Цель: систематизация работы педагогического коллектива по формированию естественно научной грамотности с дошкольниками. Повестка дня:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.Актуальность вопроса по формированию естественнонаучной грамотности. 2.Аналитическая справка по тематической проверке «Состояние работы по по формированию естественнонаучной грамотности детей». 3.Презентация проектов по формированию естественнонаучной грамотности. 4.Деловая игра «Биржа педагогических идей» (ситуации, программные требования к организации работы по формированию естественнонаучной грамотности по возрастам). <p>Мозговой штурм «Дети будут экспериментировать если я...»</p> <ol style="list-style-type: none"> 5. Презентация чемоданчиков «Центр науки» 6.Решение педсовета 	ноябрь	Заведующий
----	---	--------	------------

3	<p>Педагогический совет № 3 Тема: «Инклюзивное образование» Цель: повышение психолого-педагогической компетенции педагогов по проблеме инклюзивного образования. Оборудование: Доска, мел, листы бумаги, ручки, Повестка дня: 1. Обсуждение выполнения решений предыдущего педагогического совета. Знакомство с повесткой педсовета. 2. Как работать с детьми с ОВЗ в ДО коррекционно-развивающей работы с детьми с ограниченными возможностями здоровья (методист) 3. Дошкольники с ОВЗ, какие они? (I группа) 4. Особенности образа «Я» у детей старшего дошкольного возраста с задержкой психического развития (II группа) 5. Ребенок-инвалид в детском саду (III группа) 6. Модель педагога, работающего с детьми, имеющими ОВЗ, ЗПР, инвалидами (IV группа) 7. Модель сопровождения семьи, воспитывающей ребенка дошкольного возраста с ОВЗ, ЗПР, инвалида (V группа) 8. Деятельность ППк в детском сад (методист) 9. Рекомендации к составлению индивидуального образовательного маршрута для ребенка с ОВЗ (методист) 10. Решение педсовета</p>	январь	
4.	<p>Педагогический совет № 4 (конференция) Тема: «Поддержка детской инициативы и самостоятельности детей в условиях ДО» Цель: Поиск путей оптимизации создания условий для совершенствования физкультурно-оздоровительной работы в ДО Повестка дня: Повестка педсовета: 1. Об исполнении решения предыдущего педсовета 2. Вступительное слово по теме педсовета заведующий 3. Анализ состояния здоровья воспитанников - медсестра 4. Итоги тематической проверки «Проведение утренней зарядки»методист 5. Условия и поддержка детской инициативы в области физическая культуры инструктор по ФК 6. Зарядка, как один из важных компонентов режима двигательной активности дошкольников 7. Физический досуг, как средство формирования физкультурно - оздоровительной деятельности у дошкольников. 8. Подвижные игры в жизни дошкольников 9. Подведение итогов педсовета заведующий 10. Решение педсовета №4</p>	март	Заведующий Методист учитель логопед педагогический персонал.

5.	Педагогический совет № 5 Тема: «Ярмарка достижений педагогического коллектива» (в форме выставочно-презентационного центра). Повестка дня: 1. Анализ выполнения годового плана 2. Итоги реализации Образовательной программы. 3. Итоги работы по дополнительному образованию дошкольников 4. Подведение итогов участия в конкурсном движении разного уровня. 5. Результаты аттестации, повышения квалификации и самообразования педагогических кадров. 6. Анализ состояния работы по повышению профессионального мастерства педагогов. 7. Перспектива работы на 2024- 2025 учебный год. 8. Решение педсовета №4.	май	Заведующий Методист учитель – логопед педагогический персонал
----	--	-----	--

ИЗУЧЕНИЕ, ОБОБЩЕНИЕ, ВНЕДРЕНИЕ, РАСПРОСТРАНЕНИЕ ПЕРЕДОВОГО ПЕДАГОГИЧЕСКОГО ОПЫТА.

Изучить опыт работы по теме «Успешные площадки сетевого взаимодействия»	в течении года	воспитатель
Создание игровых и познавательных зон на участке детского сада.	в течении года	Заведующий Методист

ОРГАНИЗАЦИЯ РАЗВИВАЮЩЕЙ ПРЕДМЕТНО-ПРОСТРАНСТВЕННОЙ СРЕДЫ

Социально-коммуникативно-развитие			
1.	Пополнение правил поведения в детском саду, группе, правила дружбы.	в течение года	воспитатели групп
2.	Обновить и пополнить центры науки (атрибутами для экспериментирования и опытов)	Первая пол года	воспитатели
3.	Пополнение костюмов, элементов костюмов, изготовленных детьми, для выражения выбранного образа в театральной деятельности	Первая пол года	воспитатели всех групп
4.	Дополнение уголка краеведения, подбор материала по ознакомлению детей с родным городом. Труд людей в регионе. Спектр городских и сельских профессий.	Вторая пол года	воспитатели (кроме раннего возраста)
5.	Обновление центра математики (в раннем возрасте сенсорики)	Вторая полгода	воспитатели
6.	Обновление уголка конструирования	Вторая пол года	воспитатели
Речевое развитие			
1.	Обновление наглядного моделирования (мнемотаблицы, коллажи, алгоритмы, модели экологических групп, пиктограммы).	в течение года	воспитатели групп

2.	Подобрать детскую художественную литературу по лексическим темам. Оформить альбомы с иллюстрациями по темам «Дикие животные», «Домашние животные».	в течение года	воспитатели всех групп
Физическое развитие			
1.	Обновит наглядный материал по формированию КГН у детей .	в теч года	воспитатели
2.	Пополнить картотеку стихов, подвижных игр, динамических пауз по ЗОЖ.	в течение года	воспитатели групп
3.	Оформить картотеку упражнений на развитие координации движений, гибкости, равновесия.	в течение года	воспитатели всех групп
4.	Обновить атрибуты к подвижным играм (шапочки, маски, медальоны).	в течение года	воспитатели всех групп
Познавательное развитие			
1.	Вести зарисовки производимых детьми опытов, наблюдений	в течение года	воспитатели
2.	Изготовить макеты по правилам дорожного движения.	в течение года	Воспитатели групп
3.	Пополнить авторскими дидактическими играми, пособиями и наглядным материалом по экологическому воспитанию дошкольников.	в течение года	Воспитатели групп
4.	Подбирать иллюстративный и литературный материал по ознакомлению с элементарными природными явлениями Кузбасса.	в течение года	
Художественно-эстетическое развитие			
1.	Разнообразить центры самостоятельной художественной деятельности наборами оборудования для изо. деятельности.	в течение года	воспитатели групп
2.	Оформить альбомы детских писателей в соответствии с перечнем литературы рекомендуемым примерным списком.	в течение года	Воспитатели групп
3.	Вносить в оформление центра изобразительной деятельности продукты детской деятельности.	в течение года	Воспитатели групп
4.	Обновить образцы народных игрушек и предметов народного	в течение года	Воспитатели групп
5.	Изготовить пошаговые схемы рисования популярных объектов (человек в разных позах, кошка, собака, лошадь и другие животные, птицы, цветы).	в течение года	Воспитатели групп
Музыкальный зал			
1.	Изготовить тематические украшения для музыкального зала к праздникам.	в течение года	Муз руководитель
2.	Оформить зал к осеннему празднику.	октябрь	Музруководитель
3.	Составить картотеку по знакомству с жанрами музыкальных произведений (вальс, марш, колыбельная и т.п.);	в течение года	Музруководитель
4.	Обновить оформление музыкального зала к новогоднему празднику.	декабрь	Музруководитель
5.	Обновить оформление музыкального зала к	март	Музруководитель

	празднику 8 Марта.		
6.	Пополнить картотеку песенок - картинок для обогащения музыкальных впечатлений детей.	в течение года	Музруководитель

СОЗДАНИЕ УСЛОВИЙ ДЛЯ ДЕТЕЙ С ОСОБЫМИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМИ ПОТРЕБНОСТЯМИ

План включает такие мероприятия, как:

- беседа с родителями;
- изучение медицинской карты ребенка;
- обследование физического развития;
- обследование психического развития: характеристика детских видов деятельности и познавательных психических процессов, речи.

Далее под руководством педагога-психолога в дошкольном учреждении разрабатываются индивидуальные карты развития определенного содержания.

№	мероприятия	Срок выполнения	ответственные
1.	Создание службы психолого-педагогического сопровождения (ППС)	сентябрь	Методист, педагог-психолог, медсестра, музруководитель
2.	Составление списка детей – ООП по ДО	Сентябрь, далее в течение года	Методист, педагог-психолог воспитатели возрастных групп
3.	Работа с воспитателями (консультации, индивидуальные беседы)	В течение года	Методист, Медсестра, Педагог-психолог
4.	День доброты и толерантности	11 ноября	Методист, педагог-психолог воспитатели возрастных групп
5.	Работа с родителями (индивидуальные беседы, родительские собрания)	В течение года	Педагог-психолог, медсестра
6.	Обследование эмоционально-волевой сферы, проведение диагностических обследований с целью выработки рекомендаций педагогам и родителям. Обследование психологических процессов	Октябрь Сентябрь – февраль-май	Педагог-психолог

7.	Проведение коррекционно-развивающих занятий с детьми, по результатам диагностик.	Ноябрь, декабрь	Педагог-психолог
8.	Педсовет «Инклюзивное образование» Деловая игра	январь	Методист, педагог-психолог, воспитатели
9.	<u>Физические упражнения:</u> -соблюдение двигательного режима в течение дня -утренняя гимнастика; -подвижные игры; -снятие умственной усталости во время занятий (релаксационные паузы, физкультминутки, массаж ушных раковин)	Ежедневно	Воспитатели, медсестра
10.	Рассмотрение на ПМПК в ДО - выполнение индивидуальных программ развития, внесение соответствующих корректив и оказание специальной помощи	В течении года	Члены ПМПК, специалисты ДО
11.	<u>Закаливание:</u> - прогулка (активное пребывание на воздухе) - воздушные ванны; - босохождение; - сон без маечек; - двигательная активность; - гимнастика пробуждения; - санация носоглотки: полоскание (отвары лечебных трав); - игровой массаж БА точек; - дыхательная гимнастика; - массаж подошв ног по контрастным коврикам; - сухое и влажное обтирание рукавичками; - обширное умывание	Ежедневно	Воспитатели, медсестра
12.	Вовлечение детей - ООП в подготовку и проведение воспитательных мероприятия ДО (развлечения, праздники, в кружковую деятельность)	Сентябрь-май	воспитатели возрастных групп, муз.рук.
13	Информирование родителей и педагогов о проблеме аутизма в рамках Всемирного дня распространения информации о проблеме аутизма. Конкурс рисунков «Мир который нужен мне»	02.04.2024	Все педагоги
14	Прохождение курсовой подготовки по вопросам инклюзивного образования	В течении года	Все педагоги
15.	Сбалансированное питание	Ежедневно	медсестра
16.	- лечебная гимнастика; - кинезиологические упражнения; - массаж и самомассаж; - гимнастика для глаз; - приемы Су – Джек терапии; - дыхательная гимнастика	Еженедельно	медсестра
17.	Контроль за уровнем знаний, умений и навыков	сентябрь, январь, май	воспитатели возрастных

			групп, узкие специалисты
18.	<u>Витаминация:</u> - фрукты – зимний период; - С-витаминация третьих блюд препаратом «Цевикап» - <i>витамины «Ревит»</i> ; - фито-чай (цветки гибискуса и ягод шиповника)	Еженедельно	медсестра
19.	Информационные стенды о медицинской и психологической профилактической работе с детьми; рекламные буклеты;	В течение года	Медсестра, психолог, методист
20	Ведение у педагогов накопительной папки по вопросам инклюзива	В течении года	воспитатели

СИСТЕМА МЕТОДИЧЕСКОЙ ПОДДЕРЖКИ ПЕДАГОГОВ

КОНСУЛЬТАЦИИ		
Содержание работы	сроки	ответственный
<p>Тема: «Традиции в ДО. Утренний и вечерний круг»» <u>Цель:</u> создать положительный эмоциональный настрой и вселить в ребёнка уверенность, что среди сверстников ему будет хорошо, а день обещает быть интересным и насыщенным.</p>	сентябрь	Воспитатель
<p>Тема: «Государственные символы как ценностные ориентиры в обучении и воспитании детей в организациях образования » <u>Цель:</u> систематизировать знания педагогов для выстраивания образовательного маршрута с детьми в рамках реализации задач ОП.</p>	октябрь	воспитатель
<p>Тема: «Новые формы работы с детьми: Адвент календари» <u>Цель:</u> создание условий для проявления познавательной активности ребенка дошкольного возраста. формировать аналитические предпосылки, воспринимать информацию, устанавливать причинно-следственные связи в рамках реализации образовательной области «Социально-коммуникативное развитие»</p>	ноябрь	воспитатель
<p>Тема: «Содержание и методика организации самостоятельного труда в разных возрастных группах» <u>Цель:</u> актуализация знаний педагогов по теме трудовое воспитание в рамках реализации задач ОП в соответствии с ФОП ДО.</p>	январь	воспитатель
<p>Тема «Использование новых форм в развитии сенсорных способностей детей младшего дошкольного возраста»</p>	февраль	воспитатель
<p>Тема «Условия становления инициативности у детей дошкольного возраста. Социальное развитие личности в деятельности»</p>	март	воспитатель

Тема: «Организация летней оздоровительной кампании 2025» Цель: реализовать систему мероприятий, направленных на развитие самостоятельности, инициативности, любознательности, познавательной активности в различных образовательных областях в рамках летней оздоровительной кампании.	май	воспитатель
---	-----	-------------

Индивидуальные консультации по запросам педагогов	в теч года	Методист логопед
---	------------	---------------------

ПРОБЛЕМНЫЙ СЕМИНАР

№ Содержание работы	сроки	ответственный Примечания
---------------------	-------	-----------------------------

1 Тема: «Традиции в детском саду: формы и организация» Цель: установление сотрудничества, поиск путей проведения организованной деятельности с детьми	сентябрь	воспитатель
--	----------	-------------

СЕМИНАР-ПРАКТИКУМ ДЛЯ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО КОЛЛЕКТИВА ДО

1 Тема: «Создание творческой атмосферы при организации работы с детьми по формированию естественнонаучной грамотности» Цель: актуализация творческого, креативного развития воспитателей и педагогов ДО, как одного из составляющих их профессиональной компетентности.	октябрь	воспитатель
--	---------	-------------

2 Тема: «Формирование у детей дошкольного возраста представлений о социальной значимости труда взрослых в процессе ознакомления с профессиями взрослых» Цель: систематизация знаний педагогов и обеспечение интегрированного подхода при ознакомлении с миром профессий и создание системы начальной профориентационной работы на первом уровне образования.	январь	воспитатель
---	--------	-------------

3 Тема: «Звуковой анализ слова» Цель: формирование готовности педагогов к применению наглядности для построения эффективной работы по обучению детей грамоте.	март	вос-ль логопед
--	------	-------------------

МАСТЕР-КЛАССЫ

1. Тема: «Чудесные превращения чемодана» Цель мастер-класса: передать опыт работы по работе с бросовым материалом. Повысить интерес к поисково-исследовательской деятельности.	сентябрь	воспитатель
2. Тема: «Такие удивительные цветы» Цель мастер-класса: учить создавать бумажные композиции по единой теме в технике «гармошка».	октябрь	воспитатель
3 Тема: «Совместные формы работы. Адвент календари» Цель мастер-класса: создание условий для формирования у детей ценностного отношения к своей культуре и обычаям проявления познавательной активности детей дошкольного возраста	ноябрь	воспитатель

4.	Тема: «Многофункциональные ширмы для сюжетно-ролевых игр» Цель мастер-класса: совместно с педагогами научиться конструировать многофункциональное игровое оборудование.	январь	воспитатель
5.	Тема: «Иллюстративный альманах, как эффективная форма ознакомление с природой» Цель мастер-класса: расширить познавательный диапазон при создании иллюстративных, тематических альманахов.	март	воспитатель

ДЕЛИМСЯ ОПЫТОМ!

№	Содержание работы	сроки	ответственный
1.	Занятие по развитию познавательных способностей	ноябрь	воспитатель
2.	Развитие социально-коммуникативных способностей детей через музыкально воспитание	ноябрь	воспитатель
3.	Фрагменты образовательной деятельности с детьми «Использование в образовательном пространстве новых форм, методов, технологий»	февраль	воспитатель
4.	День открытых дверей	апрель	воспитатель
5	Итоговые ОД по группам	май	Воспитатели

АППРОБАЦИИ И ВНЕДРЕНИЕ ИННОВАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

Цель: обеспечение деятельности ДО в режиме активного взаимодействия всех участников образовательного процесса

ПРОЕКТНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ С ДЕТЬМИ

№	Содержание работы	сроки	ответственный
1.	«Краски осени»	октябрь	воспитатель
2.	«Удивительный мир экспериментирования»	декабрь	воспитатель
3.	«Огород на окне»	март	воспитатель
4.	«Мы - наследники Победы»	апрель	воспитатель

МЕТОДИЧЕСКИЕ советы

№	Содержание работы	сроки	ответственный
1	Тема: «Новые формы организации образовательной деятельности с детьми дошкольного возраста» Цель: расширить представления педагогов о инновационных подходах и формах работы с детьми и родителями в организованной деятельности в ДО - О подготовке к проведению Новогодних утренников в ДО. - О мероприятиях, направленных на обеспечение безопасности жизнедеятельности воспитанников ДО	декабрь	воспитатель

2	<p>Тема: «Формы и методы и особенности работы по ранней профориентации с детьми дошкольного возраста»</p> <p><u>Цель:</u> расширить представления педагогов дошкольных образовательных организаций о возможностях ранней профориентации детей дошкольного возраста, формах и методах работы с дошкольниками.</p> <p>- Отчет о приобретении игрового, дидактического материала по дорожной карте за 2025 учебный год.</p>	февраль	Воспитатель
3	<p>Тема: «Методика обучения конструированию во всех возрастных группах»</p> <p><u>Цель:</u> способствовать формированию у педагогов представлений о значении применения методики при организации образовательной деятельности по конструированию и развитию творчества дошкольников; показать приемы и этапы выполнения аппликации, закрепить теоретические знания в практической деятельности.</p>	март	Воспитатель
4	<p>Круглый стол «Составляющие естественно-научной грамотности дошкольников»</p> <p><u>Цель:</u> подведение итогов работы инновационной площадки в 2024-2025 уч.году</p> <p>- Отчёт о результатах работы инновационной площадки «детский сад «Достык» (тема: Познавательная-исследовательская деятельность детей дошкольного возраста как основа формирования естественнонаучной грамотности)</p>	апрель	Воспитатель

РАЗДЕЛ III Воспитательная работа

Цель воспитательной работы – создание благоприятных условий для становления духовно-нравственной, творческой, деятельной, развивающейся, здоровой личности, способной к успешной социализации в обществе и активной адаптации в условиях современного общества через взаимодействие участников образовательных отношений.

Мероприятия с участием воспитанников по социально-нравственному, личностному, эстетическому, экологическому и физическому воспитанию

№	Проводимые мероприятия	Время проведения	Ответственные
1	«Мерейлі отбасы»	Сентябрь	Педагоги
2	«Тәлімгер мен жас маман дуэті-2025»	Октябрь	Педагоги
3	Кішкентай ханзада	Октябрь	Педагоги
4	«Анам, әжем және мен»	Ноябрь	Педагоги
5	Кішкентай ханшайым	Декабрь	Педагоги
6	Тіл білгірі	Январь	Педагоги
7	Әке көрген оқ жонар	Февраль	Педагоги
8	Ханталапай	Март	Педагоги
9	«Үздік педагог-2025»	Апрель	Педагоги
10	«Мен зерттеушімін»	Апрель	Педагоги
11	«Ең үздік кадр»	Апрель	Педагоги
12	«Бестемше»	Апрель	Инструктора по ФК
12	«Екі жұлдыз» дует	Май	Педагоги
13	«Балғыншақ»	Май	Педагоги

План мероприятий по программе «Бір тұғас тәрбие»

Цель:

Воспитание трудолюбивого, честного, добросовестного, творческого гражданина, впитавшего в себя общечеловеческие и национальные ценности.

Задачи:

1. Воспитывать прислушиваться к воле родителей, ценить семейное согласие и благополучие, выполнять сыновний долг.
2. Беречь национальное достояние, уважать казахский язык, государственные символы, сохранять мир, согласие, солидарность и национальное единство, воспитывать патриотизм и государственное мастерство.
3. Быть хорошим, иметь достоинство, иметь совесть, честь, ответственность, доброту, заботу и привитие добродетелей справедливости и формирование правовой культуры.
4. Обучение ценить здоровье, здоровый образ жизни, чистоту ума и эмоциональную устойчивость.
5. Воспитание бережного отношения к природе, природному наследию, экономному и эффективному использованию природных ресурсов и привитие трудолюбия.

Ожидаемый результат:

1. Он уважает своих родителей, понимает свой сыновний долг, ценит значение понятий «тьма», «семь дедов», «дворянство», ценит семейное согласие и благополучие.
2. Он патриот, государственный деятель, благороден, считает своим долгом верно служить своему народу, защищать независимость государства и целостность своей страны и земли, уважает национальную культуру, знает традиции, хранит их.
3. Берёт на себя ответственность за каждое действие и шаг, вежлив и добр, держит слово, верен своему делу, уважает младших, уважает старших, дорожит честью.
4. Поддерживает чистоту души и тела, понимает культуру правильного питания, контролирует эмоциональное состояние.
5. Содержит в чистоте свой дом, двор, город, заботится об общественных местах и окружающей среде, сочувствует природе, признает неповторимые особенности родного края и ее неповторимую природу, высоко ценит честный труд.

№	Содержание деятельности	Срок исполнения	Ответственный
1	День знаний Игровая программа «Первый веселый сентябрьский денек»	02.09.2024	Муз. руководитель Педагоги ДО
2	Тіл мерекесі	18.09.2024	Учитель казахского языка
3	Неделя безопасности месячник	02.09-30.09.2024	Педагоги ДО
4	Фестиваль здоровья	30.09.2024	Инструктора по физ.культуре
5	День дошкольного работника	27.09.2024	Муз. руководители Педагоги ДО
6	-«Балалар кітапханасы» проект -«Тоғыз ай-9 тоғыз іс-шара» проект - «Әжелер мектебі» проект - «Әкелер мектебі» проект	В течении года	Весь коллектив дс
7	Челлендж физминуток	16-20.09.2024	Муз. руководитель Педагоги ДО
8	День пожилых людей	01.10.2024	Муз. руководители Педагоги ДО
9	Ұстаздар күні	11.10.2024	Муз. руководитель Педагоги ДО
10	Осенние утренники в группах	В течении месяца	Музыкальный руководитель, воспитатели
11	Челлендж на лучшее исполнение гимна РК	14.10-18.10.2024	Муз. руководитель Педагоги ДО
12	День Республики Конкурс чтецов	22.10.-23.10.2024	Муз. руководитель Педагоги ДО
13	«Анам, әжем және мен» конкурс	01.11.2024	Муз. руководитель Педагоги ДО
14	15 ноябрь – День нац.валюты	15.11.2024	Муз. руководитель Педагоги ДО

15	«Асық ату» челлендж	18.11.-22.11.2024	Муз. руководитель Педагоги ДО
16	Рухани-танымдық тәрбие айлығы челлендж по духовно-патриотческому воспитанию	01.11-29.11.2024	Муз. руководитель Педагоги ДО
17	День независимости	12.12.2024	Воспитатели старших- подгот. групп
18	Новогодние чудеса	24.12-31.12	Муз.рук
19	Спортивное развлечение для детей подготовительных групп «Мы мороза не боимся!»	10.01.2025	Инструктора по ФК воспитатели
20	Неделя по художественно-эстетическому воспитанию «Оқуға құштар бала» челлендж	13.01-17.01.2025	Муз. руководитель Педагоги ДО
21	Конкурс «Тіл білгірі»	22.01.2025	Муз. руководитель Педагоги ДО
22	Спортивный праздник «Я, как папа!»	Февраль	Инструктора по ФК воспитатели
23	Әке көрген оқ жонар	Февраль	Муз. руководитель Педагоги ДО
24	День благодарения	Март	Муз. руководитель Педагоги ДО
25	Челлендж домбристов	март	Муз. руководитель Педагоги ДО
26	Международный женский день 22 наурыз –Наурыз мейрамы	март Март	Муз. руководитель Педагоги ДО
27	Тематический досуг «День здоровья»	Апрель	Воспитатели старшей группы, музыкальный руководитель
28	Спортивный досуг «Дорога в космос»	Апрель	Инструктора по ФК воспитатели
29	День единства народов Казахстана	Май	Муз. Руководитель Педагоги ДО
30	«День защитника Отечества»	Май	Муз. Руководитель Педагоги ДО
31	«Қазақстандық патриотизм және азаматтық тәрбие айлығы» «Сарбаз-2024» Шахмат ойнау челленджі	Май	Муз. руководитель Педагоги ДО Инструктора по ФК
32	День победы Праздник «Этих дней не смолкнет слава!»	Май	Муз.рук Педагоги ДО
33	День семьи	15.05.2025	Муз.рук Педагоги ДО

34	Развлечение «До свидания, детский сад!»	Май	Муз. Руководитель Педагоги ДО
35	Денсаулық фестивалі «Жасыл мекен» челленджі	Май	Ата-аналар Педагогтар

Тематические ДНИ И НЕДЕЛИ			
1.	Месячник безопасности	октябрь	Все педагоги
2.	Неделя математики	декабрь	педагоги
3.	Неделя театра	февраль	педагоги
4.	Неделя опытов и экспериментов	апрель	педагоги

**Психолого-педагогическое и медицинское сопровождение
воспитательно-образовательного процесса**

Организация питания воспитанников

№	Тематика контроля	Сроки	Объект контроля	Ответственные
1	Контроль за организацией рационального сбалансированного питания	Сентябрь, декабрь, март	Все группы	Заведующая, диетсестра

Профилактические процедуры

№	Наименование	Сроки	Ответственный
1	Организация пребывания детей на свежем воздухе в соответствии с требованиями СанПиН (учитывая погодные условия).	Ежедневно в течение года	Воспитатели
2	Дыхательная гимнастика.	Ежедневно	Воспитатели
3	Релаксация.	Ежедневно	Воспитатели
4	Гимнастика для глаз.	Ежедневно	Воспитатели
5	Артикуляционная гимнастика.	Ежедневно	Воспитатели
6	Пальчиковая гимнастика.	Ежедневно	Воспитатели
7	Валеологические беседы и игры.	В течение года по циклограмме	Воспитатели
8	Соблюдение требований к одежде и обуви в помещении и на прогулке в соответствии с температурой воздуха и возрастом детей.	В течение года	Воспитатели
9	Соблюдение требований к одежде для занятий физической культурой.	В течение года	Воспитатели

Взаимодействие с родителями воспитанников

Цель работы:

Оказание родителям практической помощи в повышении эффективности воспитания, обучения и развития детей, создание благоприятных условий для совместной деятельности дошкольного учреждения с семьями воспитанников, школой и другими социальными институтами.

ПЛАН КПП на 2024-2025 учебный год

п/п	Основные мероприятия	Срок	ответственные
	<p>1. Сбор информации о семьях, дети из которых не посещают ДО</p> <p>2. Утверждение плана работы консультативного пункта на 2024 – 2025 учебный год, графика работы специалистов. Публикация и размещение информации о работе КПП в соц.сетях</p> <p>3. Консультация. «Как смягчить протекание адаптации ребенка в детском саду» Воспитатель средней группы</p> <p>4. Мастер- класс «<i>Логопедические игры на кухне и по дороге домой</i>» Учитель- логопед</p> <p>5. Мастер- класс «<i>Музыкальные игры дома</i>» Музыкальный руководитель</p> <p>6. Мастер- класс «<i>Путь доверия</i>» Педагог- психолог</p> <p>7. Индивидуальные консультации по запросу родителей Специалисты ДО</p>	Сентябрь	Заведующий
	<p>1. Консультация. «<i>Почему нужно посещать детский сад без пропусков</i>» Воспитатель средней группы</p> <p>2. Консультация «<i>Игровые способы решения детских конфликтов</i>» Педагог- психолог</p> <p>3. Праздник «<i>День отца</i>» совместно с родителями Инструктор по физической культуре</p> <p>4. Памятка «<i>Взаимодействие с родителями в патриотическом воспитании детей дошкольного возраста</i>» Воспитатель подготовительной группы</p> <p>5. Мастер- класс «<i>Патриотическое воспитание будущих школьников</i>»</p>	Октябрь	

<p><i>методист</i></p> <p>6. Индивидуальные консультации по запросу родителей Специалисты ДО</p> <p>1. Консультация «Игровая школа мышления» Учитель- логопед</p> <p>2. Памятки. «Музыка как средство патриотического воспитания дошкольников» Музыкальный руководитель</p> <p>3. Консультация «Как выявить проблемы у ребенка» Учитель-дефектолог</p> <p>4. Памятки «Насморк как симптом детских инфекционных заболеваний». Медсестра</p> <p>5. Индивидуальные консультации по запросу родителей Специалисты ДО</p> <p>1. Мастер- класс «Игровые методы воздействия с ребенком при подготовке к школе» Воспитатель подготовительной группы</p> <p>2. Мастер- класс «Развитие речи по средством заучивания стихов в игровой форме» Воспитатель старшей группы</p> <p>3. Мастер- класс «Развитие речи, ритма и творческих способностей по средством потешек» Воспитатель второй группы раннего возраста</p> <p>4. Мастер- класс «Роль подвижной игры в развитии ребенка» Воспитатель средней группы</p> <p>5. Памятки «Вместе весело играть» Воспитатель средней группы</p> <p>6. Буклеты «Учим потешки, используя нетрадиционные приемы» Воспитатель старшей</p> <p>7. Памятки «Учим стихи играючи» Воспитатель старшей группы</p> <p>8. Буклеты «Подготовка к школе через игру» Воспитатель подготовительной группы</p> <p>9. Индивидуальные консультации по запросу родителей Специалисты ДО</p> <p>1. Памятка «Зрение и здоровье» медсестра</p> <p>2. Консультация «Закаливание детей дошкольного возраста» Инструктор по физической культуре</p> <p>3. Памятка «В семье пополнение.</p>	<p>Ноябрь</p> <p>Декабрь</p> <p>Январь</p>	
---	--	--

<p><i>Первая помощь при детской ревности»»</i> Педагог- психолог 4. Индивидуальная работа по запросу родителей Специалисты ДО</p> <p>1. Памятка <i>«Музыка начинается в семье»</i> Музыкальный руководитель 2. Семинар- практикум. Обмен опыта работы консультативного пункта с педагогами других детских садов Педагог –психолог Специалисты ДО 3. Памятка <i>«Требования к речи взрослого»</i> Учитель- логопед 4. Индивидуальные консультации по запросу родителей Специалисты ДО</p> <p>7 1. Консультация <i>«Роль родителей в формировании грамматически правильной речи у детей»</i> Учитель-дефектолог 2. Консультация <i>«Влияние родительских установок на развитие детей»</i> методист 3. Индивидуальные консультации по запросу родителей Специалисты ДО</p> <p>1. Мастер- класс <i>«Нейрогимнастика для дошколят»</i> Учитель- дефектолог 2. Мастер- класс <i>«Профилактика плоскостопия и искривления осанки у дошкольников»</i> Инструктор по физической культуре 3. Консультация <i>«Если ребенок говорит неправду»</i>. Воспитатель старшей группы 4. Индивидуальные консультации по запросу родителей Специалисты ДО</p> <p>1. Памятка <i>«Осторожно – москитная сетка!»</i> Медсестра 2. Круглый стол <i>«Готовность детей подготовительной группы к школе»</i> Воспитатель подготовительной группы, методист, педагог – психолог, учитель – логопед, учитель начальных классов, родители подготовительной группы</p>	<p>Февраль</p> <p>Март</p> <p>Апрель</p> <p>май</p>	
--	---	--

	3. Подведение итогов работы КП. Специалисты ДО 4. Индивидуальные консультации по запросу родителей Специалисты		
--	--	--	--

Совместные мероприятия

РАБОТА ПО ПОВЫШЕНИЮ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ КОМПЕТЕНТНОСТИ РОДИТЕЛЕЙ			
№ пп	Содержание работы	Срок	Ответственный
Общие родительские собрания			
1.	Родительское собрание: «Основные направления воспитательно-образовательной деятельности и работы детского сада в 2024/2025 учебном году »	сентябрь	Заведующий воспитатель логопед медсестра
2.	Родительское собрание: «Итоги работы детского сада в 2024/2025 учебном году, организация работы в летний оздоровительный период»	май	Заведующий воспитатель логопед медсестра
Групповые родительские собрания			
1	Средний дошкольный возраст (четвертый год жизни): 1.«Адаптационный период детей в детском саду». 2. «Социализация детей среднего дошкольного возраста. Самостоятельность и самообслуживание». 3.«Достижения детей на пороге старшей группы».	сентябрь январь май	Воспитатели групп
2	Старший дошкольный возраст (пятый год жизни): 1.«Особенности развития познавательных интересов и эмоций ребёнка 4-5 лет» 2.«Особенности и проблемы речевого развития у детей старшего дошкольного возраста». 3.«Как мы подросли».	сентябрь январь май	
3	Подготовительный дошкольный возраст (шестой год жизни): 1.«Возрастные особенности детей подготовительного возраста». 2 Подготовка детей к обучению в школе. 3. «Досвиданье, детский сад!»	сентябрь январь май	
Работа родительского комитета			

	<p>1. Составить перспективный план участия родительской общественности в делах по укреплению материальной базы и благоустройству ДО.</p> <p>2. Привлекать родителей к участию в организации и проведении экскурсий, походов за пределы ДО.</p> <p>3. Организовать благотворительные акции.</p>	<p>сентябрь</p> <p>в течение года</p>	<p>Заведующий председатель родительского комитета, члены родительского комитета</p>
--	--	---------------------------------------	---

**Школа для молодых родителей «В содружестве с семьёй»
Участие родителей в мероприятиях ДО**

Цель: повысить психолого-педагогическую компетентность родителей в области воспитания и развития детей раннего возраста.

Задачи:

1. Сформировать у родителей конкретные представления об особенностях психического развития ребенка раннего возраста;
2. Помочь овладеть практическими способами взаимодействия с ребенком;
3. Активизировать воспитательные умения родителей, поддерживать их уверенность в собственных педагогических возможностях.

	<ol style="list-style-type: none"> 1. Участие родителей в акциях и конкурсах, проектах, акциях, флешмобах организованных в ДО. 2. Привлечение родителей к праздничным мероприятиям с целью развития эмоционально – насыщенного взаимодействия родителей, детей и педагогов ДО. 3. Совместные детско – спортивные праздники, развлечения, досуги. 4. День открытых дверей. 5. Посещение открытых занятий с целью знакомства родителей с работой ДО по всем образовательным областям программы. 6. Ознакомление с достижениями ребёнка в процессе коррекционной деятельности. 7. Привлечение родителей к благоустройству территории ДО. 	<p>в течение года</p>	<p>Заведующий методист логопед, музыкальный руководитель, инструктора по ФК, психолог, воспитатели групп.</p>
--	--	-----------------------	---

**СЕМЕЙНЫЕ ПУТЕШЕСТВИЯ, ПРОГУЛКИ,
ПОХОДЫ ВЫХОДНОГО
ДНЯ «ВМЕСТЕ С ПАПОЙ, ВМЕСТЕ С МАМОЙ»**

Цель: целостное развитие личности ребёнка средствами эколого-оздоровительного, краеведческого туризма; формирование мотивации к самостоятельной двигательной и познавательной деятельности; освоение детьми ценностей общества, природы, здоровья, физической культуры.

1.	Краеведческая экскурсия	Август-октябрь	Воспитатели старших групп родители
2.	Прогулка – поход «По памятным местам родного поселка»	Январь-март	Воспитатели всех групп родители

3	Краеведческая экскурсия	апрель	Воспитатели старших групп родители
5.	Неделя опытов и экспериментов	апрель	педагоги

Консультации						
1.Оказание консультативной помощи: - по заявке родителей; - проблемная; - оперативная.	2. Заочное консультирование через групповые информационные стенды (по плану воспитателей).	3. Заочное консультирование через медицинские информационные стенды (по плану медсестры, раздел «Санитарно- просветительская работа»).	4.Информирование родителей через сайт Детского сада	в течение года	воспитатель	
СОВМЕСТНОЕ ТВОРЧЕСТВО ДЕТЕЙ, РОДИТЕЛЕЙ И ПЕДАГОГОВ						
Выставки для родителей						
Выставки: 1. Выставка фотографий «Осенние фантазии» 2. Выставка- отчет «Маршрут выходного дня» 3. Фотовыставка «Мы – за здоровый образ жизни» по итогу семейных путешествий, прогулок, походов выходного дня «Вместе с папой, вместе с мамой» 4. Смотр – конкурс «Тропинка здоровья» к летнему оздоровительному периоду «На пороге летних открытий»		сентябрь	октябрь	декабрь	апрель	Педагоги, родители всех групп
				май		

ВЫСТАВКИ			
Цель: повысить мотивацию педагогов, детей и их родителей.			
1.	Выставка фотографий «Осенняя сказка»	октябрь	воспитатель и родители
2.	Выставка «Маршрут выходного дня»	ноябрь	воспитатель
3	Смотр – конкурс «Новогодняя сказка»	декабрь	Заведующая, воспитатель

4.	Фотовыставка «Мы – за здоровый образ жизни» по итогу семейных путешествий, прогулок, походов выходного дня «Вместе с папой, вместе с мамой»	Февраль	воспитатели родители
5	Выставка «Әке көрген-оқ жонар, шеше көрген тон пішер»	март	воспитатели родители
6.	Смотр – конкурс «Тропа здоровья» к летнему оздоровительному периоду «На пороге летних открытий»	май	воспитатели родители
7.	Обеспечить участие ДО в ежегодных конкурсах в соответствии с календарем конкурсного движения.	по плану	Заведующий воспитатели

РАЗДЕЛ IV
ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С ОРГАНИЗАЦИЯМИ СРЕДНЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

ПРЕЕМСТВЕННОСТЬ И РАБОТА СО ШКОЛОЙ			
Методическая работа			
<p>1. Утверждение плана совместной работы ШГ№1 и ГККП «Детский сад «Достық» на 2024-2025 учебный год.</p> <p>2. Анализ адаптации к условиям школьного обучения.</p> <p>3. Диагностика уровня развития предпосылок к учебной деятельности.</p> <p>4. Подготовка консультационных материалов по теме «Мотивационная готовность детей к обучению в школе».</p> <p>5. Анализ готовности выпускников ДО к школе.</p> <p>6. Подготовка и проведение выпускных утренников для детей подготовительной группы.</p>	<p>сентябрь</p> <p>октябрь</p> <p>октябрь</p> <p>апрель</p> <p>май</p> <p>май</p>	<p>Специалисты воспитатели подготовительных групп</p>	
Работа с родителями			
<p>1. Папка-передвижка для родителей «Здоровый ребёнок – успешный ученик».</p> <p>2. Индивидуальное консультирование по вопросам подготовки детей к школе</p>	<p>сентябрь</p> <p>октябрь,</p> <p>апрель</p>	<p>Воспитатели подготовительных групп логопед</p>	
<p>3. Папка-передвижка для родителей «К школе это пригодится».</p> <p>4. Оформление информационных стендов для родителей «Первоклашка».</p> <p>5. День открытых дверей. Посещение занятий, индивидуальное консультирование специалистов ДО.</p> <p>6. Консультация «Развиваем мелкую моторику».</p> <p>7. Результаты педагогической диагностики детей подготовительных групп (индивидуально).</p>	<p>январь</p> <p>февраль</p> <p>апрель</p> <p>март</p> <p>май</p>	<p>Воспитатели подготовительных групп ДО и ШГ; учителя; воспитатели; логопед</p> <p>Воспитатели подготовительных групп</p>	
ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ ДО С ОРГАНИЗАЦИЯМИ И УЧРЕЖДЕНИЯМИ			
РАБОТА С ПОЛИКЛИНИКОЙ			
1.	Консультация для родителей «Вакцинация детей!»	октябрь	Медсестра
2.	Агитационно-просветительские буклеты.	в течение года	Зав.поликлиникой
3.	Подготовка будущих первоклассников!	май	Медсестра
РАБОТА С ДЕТСКОЙ БИБЛИОТЕКОЙ и КУЛЬТУРОЙ			
1.	Сотрудничество с Казахским драматическим театром им. Ш.Кусаинова г.Кокшетау	согласно плану	воспитатели
2.	Сотрудничество с детской библиотекой	в теч года по графику	воспитатели

РАЗДЕЛ V
ПЛАН РАБОТЫ
на летний оздоровительный период
на 2024/2025 учебный год

Цель: обеспечить охрану жизни и здоровья воспитанников, организовать здоровьесберегающий режим, предупреждать заболеваемость и травматизм.

Задачи:

1. Охрана жизни и здоровья детей:

- Создать комфортные условия для физического, психического, умственного, художественно-эстетического развития каждого ребенка;
- Соблюдать питьевой, температурный режим, культурно-гигиенические навыки;
- Обеспечить воспитательно-образовательный процесс соответствующими материалами и оборудованием;
- Обеспечить просветительскую деятельность с родителями воспитанников.

2. Организация оздоровительной работы:

- переход на летний режим дня
(длительное пребывание на свежем воздухе; длительный сон; летняя сетка занятий);
- организация закаливающих мероприятий (под наблюдением врача педиатра): воздушные ванны, солнечные ванны, игры с водой, песком и ветром, босохождение, облегченная одежда, умывание перед сном.

3. Укрепление физического и психического здоровья детей:

- Формирование физической культуры: создавать условия для двигательной активности детей; проводить физкультурные занятия, досуги, соревнования, спортивные и подвижные игры на свежем воздухе.
- Проведение индивидуальных занятий и тренинги с детьми.

4. Обеспечение каждому воспитаннику возможности радостно и содержательно прожить лето в условиях детского сада:

- создание благоприятного психологического микроклимата;
- проведение с детьми познавательно – развлекательных мероприятий (развлечения, наблюдения, досуги, игры и т.д.);
- использование игровых тренингов на формирование и коррекцию эмоциональной сферы детей.
- привлечение родителей к участию в различных мероприятиях, проводимых с детьми.

Условия ГККП «Детский сад «Достык»

В ДО созданы условия для:

- укрепления физического и психического здоровья детей, повышения адаптационных возможностей организма, развития двигательных и психических способностей, формирования положительных эмоциональных состояний;
- знакомства с предметами, явлениями и событиями, выходящими за пределы непосредственного восприятия и опыта ребенка;

- установления связей и зависимостей между ними, формирования у ребенка целостной системы представлений, избирательных интересов, положительного отношения к миру.

Организация и проведение летней оздоровительной кампании

№ пп	Содержание работы	Срок исполнения	Ответственный
1. Организационно – педагогическая работа			
1.1.	Перевести работу на летний режим.	июнь	Заведующий завхоз. воспитатели медицинская сестра
1.2.	Создать условия для безопасной игровой, трудовой, спортивной деятельности детей на территории ДО.	июнь	
1.3.	Обеспечить: <ul style="list-style-type: none"> ➤ Максимальное пребывание детей на свежем воздухе. ➤ Проведение занятий в соответствии с летним расписанием. ➤ Организацию питьевого режима. ➤ Условия для игр с песком, водой и воздухом. 	июнь	
1.4.	Провести мероприятие к Международному дню защиты детей: <ul style="list-style-type: none"> ➤ Музыкальное развлечение «Лету красному, ура!» ➤ Конкурс рисунков на асфальте «Как прекрасен этот мир!» ➤ Физкультурное развлечение «Будь здоров!» 	июнь	воспитатели педагоги
1.5.	Пополнить информационные уголки для родителей материалами по вопросам оздоровления, закаливания, питания детей и профилактики заболеваний в летний период.	июнь	воспитатели педагоги
1.6.	Проводить массовые мероприятия: <ul style="list-style-type: none"> ➤ Дни здоровья. ➤ Спортивный праздник для детей и родителей «Вместе весело багать по просторам!» ➤ Развлечение для детей младшего и среднего возраста. ➤ Развлечение для детей старшего возраста. 	1 раз в мес.	воспитатели педагоги
1.7.	Провести консультацию для родителей «Безопасность детей летом».	июнь	воспитатели

1.8.	Обновить атрибуты к подвижным играм.	июнь	Педагоги
2.Методическая работа			
2.1.	Провести педагогические часы: <ul style="list-style-type: none"> ➤ Система закаливания летом. ➤ Правильная организация режима дня – залог физического и психического здоровья детей. ➤ Создание условий для легкой адаптации детей, которые поступают в детский сад . 	июнь-август	Воспитатели
2.2	Провести консультации с педагогами: <input type="checkbox"/> Организация оздоровления летом. <ul style="list-style-type: none"> ➤ Особенности организации занятий, игр, прогулок, пешеходных переходов летом. ➤ Предупреждение дорожнотранспортного травматизма. ➤ Создание позитивного микроклимата в группе. 	июнь-август	воспитатели
2.3.	Оформить «дорожки здоровья» на игровых площадках (из камешек, гальки, песка, травы и т.д.)	июнь	воспитатели
2.4.	Оказать методическую помощь педагогам в проведении развлечений.	2 раза месяц в	воспитатели
2.5.	Организовать выставку методической, энциклопедической и художественной литературы в помощь педагогам «Особенности организации работы в летний период».	июнь	воспитатели
2.6.	Проводить занятия, беседы по основам безопасности жизнедеятельности: в быту, на улице, в лесу, на море и т.д.	июнь- август	воспитатели
3.Лечебно-профилактическая работа			
3.1.	Составить рекомендации по закаливанию в летний период.	июнь	Заведующий завхоз воспитатели медицинская сестра
3.2.	Организовать оздоровление детей: <ul style="list-style-type: none"> ➤ Утренняя гимнастика на свежем воздухе. ➤ Минутки здоровья. ➤ Воздушное и водное закаливание. ➤ Солнечные ванны. ➤ Дыхательная гимнастика. 	июнь-август	воспитатели медицинская сестра

	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Самомассаж. ➤ Корректирующие упражнения босиком на каменной дорожке, травяной лужайке и т.д. 		
3.3	Провести инструктаж по выполнению санитарно-эпидемиологического режима.	июнь	Заведующий завхоз воспитатели медицинская сестра
3.4.	Оформить листы здоровья в группах по результатам обследования физического развития и антропометрических данных.	июнь	Заведующий старший воспитатель медицинская сестра
3.5.	Усилить контроль выполнения режима питания.	июнь-август	Заведующий медицинская сестра
3.6.	Проводить осмотр территории на наличие ядовитых ягод, растений, грибов.	июнь-август	Заведующий завхоз воспитатели медицинская сестра
3.7.	Провести консультации с техническим персоналом на темы: <ul style="list-style-type: none"> ➤ Предупреждение желудочнокишечных заболеваний у детей. ➤ Значение соблюдения личной гигиены для профилактики энтеробиоза. 	июнь-июль	Заведующий завхоз воспитатели медицинская сестра
3.8.	Провести консультации с педагогами на темы: <ul style="list-style-type: none"> ➤ Оказание доврачебной помощи. ➤ Предупреждение тепловых ударов и солнечных ожогов. 	июнь-июль	воспитатели медицинская сестра
3.9.	Проанализировать результативность летнего оздоровления детей.	август	Заведующий завхоз старший воспитатель медицинская сестра
4.Работа с родителями			
4.1.	Участие родителей в организации оздоровления.	июнь-август	Заведующий воспитатели педагоги
4.2.	Подготовить информационно-справочные стенды для родителей: «Оздоровитесь летом»; «Профилактика пищевых отравлений»; «Питание детей летом».	июнь	педагоги
4.3.	Участие родителей в спортивном празднике «Вместе весело шагать по просторам!»	июнь	воспитатели педагоги
5.Административно-хозяйственная работа			

5.1.	Издать приказ «Об охране жизни и здоровья детей» и ознакомить с ним коллектив.	июнь	Заведующий
5.2.	Провести инструктаж по вопросам охраны жизни и здоровья во время организации летних прогулок, праздников, игр, экскурсий, походов.	июнь	Заведующий завхоз воспитатели медицинская сестра
5.3.	Провести производственное совещание по вопросам летнего оздоровления.	1 раз месяц	Заведующий завхоз старший воспитатель медицинская сестра
5.4.	Провести технический осмотр помещений, игрового и спортивного оборудования.	1 раз месяц	Заведующий завхоз.
5.5.	Завести песок в песочницы.	июнь	завхоз
5.6.	Произвести косметический ремонт помещений МБДОУ.	в течение лета	Заведующий, завхоз.
5.7.	Подготовить отопительную систему к работе в осенне-зимний период.	в течение лета	Заведующий завхоз.

**Перспективно – тематическое планирование
познавательно – развлекательных и
оздоровительных мероприятий
с детьми на летний период**

«Здравствуй, лето!»				
	1 неделя	2 неделя	3 неделя	4 неделя
июнь	«Сказочное лето!»	«Казахстан Родина моя!»	«Неделя здоровья»	«Неделя Безопасности»
	Понедельник: «День весёлых игр и забав» Вторник: День сказок Среда: «День любимых сказочных героев» Четверг: «День русских народных сказок» Пятница: «День улыбки»	Понедельник: «Край, в котором мы живём» Вторник: «День России» Среда: «Мой любимый город» Четверг: «Улицы моего города» Пятница: «Наш флаг наш герб»	Понедельник: «Витаминка в гостях у ребят» Вторник: «Будьте здоровы!» Среда: «День лекарственных растений» Четверг: «День растений» Пятница: «Если что у вас болит, вам поможет Айболит»	Понедельник: «День солнца и воды» Вторник: «День транспорта» Среда: «День дорожной грамотности» Четверг: «День осторожного пешехода» Пятница: «Азбука безопасности»

				в природе»
«Занимательное лето!»				
июль	«Неделя семьи»	«Неделя весёлых игр и забав»	«Неделя юных исследователей»	«Неделя добрых дел»
	Понедельник: «Мама, папа, я – спортивная семья» Вторник: «Моя семья» Среда: «День семейных традиций» Четверг: «День Ивана Купала» Пятница: «День семьи, любви и верности»	Понедельник: «День мыльных пузырей» Вторник: «День любимых игр и игрушек» Среда: «День народных игр» Четверг: «День весёлых красок» Пятница: «День настольной игры»	Понедельник: «День китов и дельфинов» Вторник: «День домашних любимцев» Среда: «В гости к лесным зверям» Четверг: «День юного натуралиста» Пятница: «День почемучек»	Понедельник: «День дружбы» Вторник: «День книжек ималышки» Среда: «День светофора» Четверг: «Путешествие в прошлое» Пятница: «День театра»
«Лето в разгаре» Понедельник: «День труда» Вторник: «День чистоты» Среда: «День безопасности на природе» Четверг: «День живой природы» Пятница: «День фруктов и овощей»				
«Вот оно какое, наше лето!»				
август	«Неделя профессий»	«Неделя путешествий»	«Неделя творчества»	«Прощание летом»
	Понедельник: «Кем я буду» Вторник: «День музыки» Среда: «День книжек» Четверг: «День моды» Пятница: «День железнодорожника»	Понедельник: «Путешествие в космос» Вторник: «Путешествие в мир природы» Среда: «Путешествие в прошлое» Четверг: «Путешествие по морю» Пятница: «Кругосветное путешествие»	Понедельник: «День юного художника» Вторник: «День литературы» Среда: «День кино» Четверг: «День летних именинников» Пятница: «День воздушных шаров»	Понедельник: «День интересных дел» Вторник: «Подарки лета» Среда: «День творческих фантазий» Четверг: «День отдыха» Пятница: «До свидания, лето!»

ЛЕТНИЕ ПРАЗДНИКИ И РАЗВЛЕЧЕНИЯ на 2024 год. Июнь

неделя: «День защиты детей» (праздник).

неделя: «Правила дорожного движения» (познавательно-игровой конкурс).

неделя: «Встречает лето вся планета» (спортивное развлечение).

неделя: «Здравствуй, лето красное!» (музыкальное развлечение).

Июль

неделя: «Праздник Нептуна» (праздник).

неделя: «День цветов» (развлечение).

неделя: «Малые олимпийские игры» (музыкально-спортивные соревнования).

неделя: «Мир похож на цветной луг» (конкурс рисунков на асфальте).

неделя: «Неделя безопасности» (конкурс детских рисунков).

Август

неделя: «Здравствуй, солнце, здравствуй, лес, мы попали в край чудес!» (конкурс чтецов).

неделя: «В гостях у сказки» (кукольный театр малышам).

неделя: «Мы сильные, смелые, ловкие» (спортивный досуг).

неделя: «До свидания, лето!» (музыкальное развлечение).

РАЗДЕЛ VI КОНТРОЛЬ
Виды и содержание контроля

Цель работы: Изучение результативности деятельности педагогического коллектива ДО, совершенствование работы учреждения в целом, выявление уровня реализации годовых и других задач деятельности дошкольной организации.

Содержание	Сроки	Ответственные	Отметка о выполнении
Анализ готовности к новому учебному году 2024-2025	август	воспитатель	справка
Анализ работы с семьями «социального риска»	в течение года	воспитатель	информация
Анализ и подготовка отчета о хозяйственной деятельности и ресурсному обеспечению деятельности	февраль	заведующий бухгалтерия	отчет
Отчет по итогам работы по дополнительному образованию	ежемесячно	заведующий воспитатель	Отчет
Анализ выполнения мероприятий согласно Программе развития	май 2025	Заведующий воспитатель	справка
Анализ проведения социопсихологического мониторинга выпускников	май 2025	воспитатель	справка
Анализ работы в летний оздоровительный период	август 2025	воспитатель	справка
Анализ: <ul style="list-style-type: none"> • заболеваемости детей • состояния здоровья детей по результатам скрининг-тестирования • физического развития детей • травматизм детей 	ежемесячно поквартально за полугодие	заведующий воспитатель медсестра	Информация

№ п\п	Содержание основных мероприятий	Сроки проведения	Ответственный	Отметка о выполнении
1.	<p>Планирование контроля на 2024/2025 учебный год:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Выполнение сотрудниками инструкций по охране жизни и здоровья детей. • Осуществление образовательного процесса, уровень развития детей. • Организация питания. • Проведение воспитателями оздоровительных мероприятий в режиме дня • Организация режима дня. • Мониторинг заболеваемости, посещаемости детей. • Состояние документации в группе. 	в течение года	Администрация	<p>Инструкции</p> <p>Мониторинг</p> <p>Справка</p> <p>Карта</p> <p>Карта</p> <p>Отчет</p>

				Карта
2.	<p>Планирование контроля</p> <p>Тематический:</p> <p>1. «Оценка результативности формирования предпосылок естественнонаучной грамотности детей, путем развития ценностно-смыслового восприятия и понимания результатов экспериментирования».</p> <p>2. «Оценка результативности введения традиций группы».</p>	в течение года	Заведующая, воспитатель	Справка
	<p>Фронтальный:</p> <p>1. «Готовность детей подготовительной группы к обучению в школе».</p>	апрель	Заведующая, воспитатель Логопед медсестра	справка
	<p>Итоговый:</p> <p>1. «Анализ воспитательно-организованной деятельности за учебный 2024-2025 уч.год»</p>	май	Заведующая, воспитатель Логопед медсестра	справка
ВОПРОСЫ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ				
	<p>Текущий:</p> <p>Цель: получение общего представления о работе педагога, об уровне педагогического процесса в целом в той или иной группе, о стиле работы педагога.</p>	В течении года	Заведующая методист	Карта
	Планирование воспитательно-организованной работы с детьми в соответствии с ГОСО ДВО: перспективный план	Сентябрь	Заведующая, воспитатель	Карта
	Планирование воспитательно-организованной работы с детьми в соответствии с ГОСО ДВО: календарно-тематическое планирование	Сентябрь	воспитатель	Карта
	Планирование ежедневной воспитательно-организованной работы с детьми в соответствии с ГОСО ДВО	ежемесячно	воспитатель	карта
	Наличие у педагога организационной документации	Октябрь Апрель	Заведующая	справка
	Подготовка к ОД	ежемесячно	воспитатель	карта
	Воспитание культурно-гигиенических навыков и культуры поведения	Февраль	воспитатель	карта
	Организация деятельности по формированию у детей конструктивных навыков	Март	воспитатель	карта
	Организация совместной и самостоятельной деятельности в с учетом требований ГОСО ДВО	ноябрь	воспитатель	карта
	Подготовка воспитателя к ОД (двигательная)	Апрель	воспитатель	карта

	деятельность в физкультурном зале)			
	Соблюдение принципа комплексно-тематического планирования	Октябрь Февраль	воспитатель	карта
	Планирование и организация итоговых мероприятий	Октябрь Май	воспитатель	карта
	Организация работы с детьми в уголке природы, трудовое воспитание.	Декабрь Март	воспитатель	карта
	Наличие и содержание игрового материала к сюжетно-ролевым играм; организация игры;	Февраль	воспитатель	карта
	Организация двигательного режима в течение дня с учетом требований ГОСО ДВО	Март	воспитатель	карта
	Проведение развлечения/ праздника	Декабрь	воспитатель	карта
	Выполнение режима прогулки	Октябрь Февраль	воспитатель	карта
	Оформление информации для родителей в приемных	Январь Апрель	воспитатель	карта
	Организация и проведение двигательной ОД на воздухе	Октябрь Май	воспитатель	карта
	Проведение утренней гимнастики	Январь	воспитатель	карта
	Соблюдение режима дня	Сентябрь Апрель	медсестра	карта
	Охрана жизни и здоровья дошкольников	Сентябрь Октябрь	воспитатель	карта
	Ведение документации по наблюдению за укреплением и сохранением здоровья воспитанников (учет посещаемости и заболеваемости)	ежемесячно	медсестра	Тетрадь посещения
ВОПРОСЫ ЦЕЛЕВОГО КОНТРОЛЯ				
	Адаптация и социализация воспитанника	Сентябрь		Справка
	Организация участия дошкольников в конкурсном движении	Март		Анализ

РАЗДЕЛ VII
Административно-хозяйственная работа

Укрепление материально-технической базы дошкольной организации

КОМПЛЕКТОВАНИЕ			
№п п	Содержание работы	Срок испия	Ответственный
1.	Произвести подбор и расстановку педагогов и технического персонала в соответствии с их профессиональной подготовкой, опытом работы, деловыми качествами, индивидуально психологическими особенностями.	август	Заведующий
2.	Произвести комплектование и переход детей согласно возрасту на 2024/2025 учебный год.	август/ сентябрь	Заведующий
3.	Произвести анализ комплектования дошкольного учреждения техническим персоналом	август/ сентябрь	Заведующий
4.	Тарификация работников.	сентябрь	Заведующий
Общие собрания коллектива, совет ,совещания при руководителе)			
Общее собрание			
1.	<ul style="list-style-type: none"> - Выборы председателя и секретаря общего Собрания на 2024-2025 учебный год. - Об установлении пропускного и противопожарного режима - О соблюдении правил внутреннего трудового распорядка сотрудниками ДО. - О рассмотрении проекта изменений в положении о стимулировании работников ДО - Выборы в члены совета ДО от педагогов. - Выборы в состав комиссии по премированию из числа работников ДО - Организация дня пожилого человека 	сентябр ь	Председател ь Общего собрания Заведующая Заведующая Заведующая Председател Общего собрания
2.	<ul style="list-style-type: none"> - Рассмотрение Графика отпусков на 2025 календарный год - Подготовка к Зимнему периоду - Об итогах прохождения периодических медицинских осмотров сотрудниками ДО - Подготовка ДО к Новогодним праздникам 	ноябрь	Председател ь первичной профсоюзно й организации Заведующая
3.	<ul style="list-style-type: none"> - Годовой отчёт о Результатах работы первичной профсоюзной организации ДО за 2024 год. - Отчёт о выполнении соглашения по Охране труда за второе полугодие 2024 года - О результатах экономии энергоресурсов ДО 	январь	Завхоз Мед сестра Председатель ППО Заведующая,

4.	<ul style="list-style-type: none"> - Подготовка ДО к летней оздоровительной компании - Соблюдение требований охраны труда и техники безопасности на рабочем месте УВП (справка текущего контроля) - Проведение работ по подготовке к новому 2025-2026 учебному году - Рассмотрение и принятие Графика работы сотрудников во время проведения косметического ремонта (обсуждение и принятие графика) 	май	воспитатели, завхоз Завхоз Заведующая Заведующая, завхоз
	<p>Отчёт о выполнении соглашения по Охране труда за первое полугодие 2024 года. Принятие локальных нормативных документов</p>	август в течение года	Завхоз Председатель ППО Заведующая
Совещания при руководителе			
1.	<ul style="list-style-type: none"> - Выборы председателя и секретаря Совещания при руководителе на 2024-2025 учебный год. - Итоги проведения месячника безопасности в группах - Подготовка и проведение общего родительского собрания и групповых родительских собраний 	Сентябрь	Заведующий Методист
2.	<ul style="list-style-type: none"> - Соблюдение режима прогулок (справка текущего контроля) - Готовность групповых помещений, логопункта, музыкально-физкультурного зала к новому учебному году (справка текущего контроля) - Результаты общего логопедического обследования в 2024-2025 учебном году - Отчёт комиссии по питанию по результатам деятельности за период с июля по сентябрь 2024 года. 	октябрь	Мед сестра воспитатели логопед Председатель комиссии по питанию (заместитель председатель)
3.	<ul style="list-style-type: none"> - Реализация плана оздоровительной работы в осенний период - О результатах проведения онлайн-акции «Селфи с мамой» - Подготовка к проведению Новогодних утренников в ДО 	ноябрь	Медсестра воспитатели Музрукль Мед сестра Заведующий
4.	<ul style="list-style-type: none"> - Санитарное состояние групп (справка по результатам текущего контроля) - Соблюдение требований охраны труда и техники безопасности на рабочем месте работников пищеблока (справка текущего контроля) - Работа по повышению посещаемости воспитанниками ДО 	декабрь	Воспитатели групп Заведующая
5.	<ul style="list-style-type: none"> - Соблюдение требований охраны труда и техники безопасности на рабочем месте помощников воспитателей (справка текущего контроля) - Об аттестации педагогических работников, осуществляющих образовательную деятельность - Подготовка к проведению развлечений и утренников, - Анализ заболеваемости и посещаемости за 2024 год. - Отчёт комиссии по питанию по результатам деятельности за период с октября по декабрь 2024 года 	январь	воспитатели Музруль , педагоги Мед сестра

	<ul style="list-style-type: none"> - Выполнение плана оздоровительной работы в зимний период - Соответствие мебели росту и индивидуальные особенности воспитанников (справка по результатам текущего контроля) - Результаты участия педагогов в конкурсном движении областного и других уровней - Подготовка к проведению мероприятий, посвящённых Международному женскому дню 	февраль	комиссии по питанию (заместитель председатель) Медсестра Мед сестра
6.	<ul style="list-style-type: none"> - Тематический контроль (персональный) - Анализ совместной деятельности родителей и педагогов - Подготовка ДО ко Дню открытых дверей - Работа по повышению посещаемости воспитанниками ДО - Отчёт о реализации индивидуальных планов педагогов ДО (результаты, перспективы) - Подготовка к проведению утренников в детском саду на 8 марта - Подготовка ДО к празднику «Наурыз» 	март	Методист воспитатели Музыкальный руководитель Заведующая воспитатели
7.	<ul style="list-style-type: none"> - Режим прогулок в весенний период - Отчёт комиссии по питанию по результатам деятельности за период с января по март 2024 года - Подготовка ДО к празднику «Выпускной в детском саду» 	апрель	Медсестра Председатель комиссии по питанию
8.	<ul style="list-style-type: none"> - Подведение итогов реализации плана мероприятий по профилактике различных заболеваний - Динамика речевого развития воспитанников посещающих логопункт - Организация летней оздоровительной работы. Обсуждение и принятие Плана работы в летний оздоровительный период - Результаты работы творческой группы по проектам 	май	Медицинская сестра логопед методист педагоги

МЕТОДИЧЕСКОЕ СОПРОВОЖДЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА			
1.	Организация подписки на методическую литературу.	сентябрь	воспитатели
2.	Пополнение групп программно-методической литературой в соответствии с ГОСО.	сентябрь	воспитатели
3.	Подбор нормативных и методических материалов по дошкольному образованию, регламентирующих организацию образовательного процесса ДО.	сентябрь	воспитатели
4.	Обновление: системы планирования в соответствии с ГОСО, направленных на преодоление затруднений педагогов; методических рекомендаций по образовательным областям; презентаций для организованной работы с детьми и педагогами.	в течение года	воспитатели
5.	Оформление постоянно действующих выставок: «Самообразование педагога», «Аттестация педагога»(со сменной информацией); методических материалов («История программного обеспечения») и публикаций; передового педагогического опыта педагогов.	в течение года	воспитатели
6.	Создание творческих групп по реализации проектов.	октябрь	воспитатели

7.	Обсуждение тематических музыкальных досугов.	в течгода	воспитатели
8.	Обсуждение сценария новогоднего праздника, организация работы по его подготовке и проведению с творческой группой; оформление уголков «Безопасный Новый год», «Безопасный дом».	ноябрь	воспитатели
9.	<ul style="list-style-type: none"> - Подготовка к конкурсам. - Разработка карт анализа для тематического контроля. - Оформление выставки «Готовимся к педсовету». - Подготовка аналитической части самоанализа за 2024г. - Собеседование по темам самообразования педагога (с просмотром накопительных папок). - Оформление стенда «Готовимся к педсовету». - Подготовка к конкурсу чтецов, к научно-исследовательской конференции; разработка сценариев: проведение конкурса чтецов - Подготовка документации к индивидуальным картам развития и педагогической диагностике. 	декабрь в течение года январь январь февраль март январь в течение года август	воспитатели
10.	Подготовка анализа организованной воспитательной деятельности ДО за 2024-2025 учебный год	апрель	воспитатели
11.	Пополнение мероприятиями информационного сайта ДО. Пополнение сайта	в течение года	воспитатели

Приложения к годовому плану на 2024/2025 учебный год:

1. План работы на летний оздоровительный период.
2. План-график праздников и развлечений.
3. План лечебно-профилактической работы.
4. План мероприятий по охране жизни и безопасности детей.
5. План работы по аттестации педагогических работников.
6. План работы с молодыми специалистами. Наставничество – школа старшего воспитателя.
7. Циклограмма методической работы с педагогическими кадрами в ДО.
8. Циклограмма педагогического просвещения родителей в ДО.
9. Циклограмма деятельности методиста.
10. План работы психолога – педагогического консилиума.
11. Самообразование педагогов

**План
проведения праздничных утренников и вечеров развлечений**

№ п/п	Содержание работы	Сроки проведения	Ответственный
1. Праздничные утренники			
1.1.	День Знаний – 1 сентября Игровой, музыкально-познавательный квест.	сентябрь	Музыкальные руководители
1.2.	«Елочка – красавица в гости к нам пришла» (II младшая группа). «К нам идет веселый Новый год» (средняя группа). «Новогодний карнавал нас собрал» (старшая группа). «Сказочный снегопад» (подготовительная группа).	декабрь	
1.3.	«Мамин день» (средняя группа). «Солнечная капель» (старшая группа). «Праздник бабушек и мам» (подготовительная группа).	март	
1.4.	«Дошкольное детство – пора золотая» (подготовительная группа)	май	
2. Музыкальные развлечения (подготовительные группы)			

Театральные представления

№	Содержание работы	Срок
1	«Катя и Лиса»	сентябрь
2	«Лесная история»	октябрь
3	«Добрый ежик»	ноябрь
4	«Что такое новый год?»	декабрь
5	«Волк, ворона и веселые зайчата»	январь
6	«Заветное желание злого сказочного волка»	февраль
7	«Секрет красы от мадам Лисы»	март
8	«Сестричка колобка»	апрель
9	«Белоснежка и семь гномов»	май
10	«Путешествие по сказкам Ш.Перро»	июнь
11	«Цветик – семицветик»	июль
12	«Приключения в деревне Простоквашино»	август

Неделя безопасности

№	Содержание работы	Срок исполнения	Ответственный
1. Организационная работа			
1.1.	Определение состава участников и гостей недели.	апрель	Заведующий
1.2.	Подготовка инвентаря и наглядности к неделе безопасности.	апрель	Воспитатели групп
1.3.	Обеспечение групп настольно-печатными играми и изготовление атрибутов к сюжетным играм.	апрель	Воспитатели групп
1.4.	Создание уголка безопасности жизнедеятельности в дошкольном учреждении.	апрель	Воспитатели
2. Работа с кадрами			
2.1	Конференция для персонала дошкольного учреждения на тему: «Умеешь сам – научи другого».	до 15 апреля	Заведующий
2.2	Изучение Положения о подготовке и проведении «Недели безопасности ребенка» и методических рекомендаций.	до 15 апреля	Воспитатели
2.3.	Организовать тематическую выставку в методическом кабинете по теме: «Безопасность детей».	до 17-22 апреля	Воспитатели
2.4.	Проведение практических занятий с сотрудниками дошкольного учреждения: - Изготовление простейших средств защиты органов дыхания; - Оказание первой помощи при различных травмах; - Практическая проверка действий персонала на случай пожара.	апрель	Медицинская сестра Заведующий
2.5.	Круглый стол «Неделя безопасности» (самоанализ, предложения)	до 25 апреля	Заведующий
3. Работа с детьми			
3.1.	Тематические беседы: «Как защитить себя от чужих людей?», «Что такое здоровье?»	до 15-25 апреля	Воспитатели групп
3.2.	Тематические занятия, викторины: «Огонь – друг и враг», «Грязные руки», «Уважайте Светофор», «Сигнал «Внимание всем».	до 15-25 апреля	Воспитатели групп
3.3.	Дидактические игры: «Свои - чужие», «Стихийные бедствия», «Аварии», «Землетрясения», «Спешим на помощь».	до 15-25 апреля	Воспитатели групп

3.4.	Сюжетно-ролевые игры: «Семья», «Больница», «Пожарные», «Спасатели», «Перекресток».	до15-25 апреля	Воспитатели групп
3.5.	Спортивные эстафеты: «Мы – веселые ребята», «Юный пожарник».	до19 апреля до23 апреля	Воспитатели групп
3.6.	Музыкальные развлечения: «Козлята и волк», «Зеленые друзья».	о18 апреля до24 апреля	Музыкальны руководител
3.7.	Конкурс детских рисунков «Азбука безопасности».	до23-25 апреля	Воспитатели
4. Работа с родителями			
4.1.	Консультации, выставки, ширмы на темы: «Элементарные методы закаливания детского организма», «Составные здоровья», «Роль питания для здоровья ребенка», «Ребенок дома», «Поведение ребенка в опасной ситуации», «Отдых всей семьей».	апрель	Воспитатели групп
4.2.	Привлечение родителей к участию в спортивных соревнованиях, музыкальных развлечениях, Конкурсе «Азбука безопасности».	в течение недели	Воспитатели групп
4.3.	День открытых дверей во время «Недели безопасности».	до25 апреля	Заведующий

**План работы по аттестации педагогических работников
на 2024/2025 учебный год.**

Координатор по аттестации - методист

№	Мероприятия	Сроки	Выход
1.	Разработка нормативно- правовой базы для организации по проведению аттестации педагогических работников.	сентябрь	пакет документов
2.	Ознакомление педагогического коллектива с документами по аттестации педагогических кадров в 2024/2025 учебном году.	сентябрь	владение информацией по аттестации педагогами
3.	Оформление стенда аттестации педагогических работников. Редактирование информации по вопросам аттестации через сайт учреждения.	сентябрь (обновление постоянно)	информация на стенде ДО
4.	Согласование графика аттестации педагогов на соответствие занимаемой должности. Согласование по вопросам добровольной аттестации для соответствия .	до 10.10.2024г.	график аттестации перспективный план аттестации
5.	Изучение деятельности педагогических работников, оформление документов для прохождения аттестации, посещение фронтальных, подгрупповых и индивидуальных занятий, мастерклассов.	согласно графику и перспективному плану аттестации	справка по ДО
6.	Индивидуальная работа с аттестуемыми по составлению портфолио, оформлению отзывов и др. документов, доставка экспертных заключений.	в соответствии и с графиком и индивидуальными маршрутами	портфолио, представление на педагогического работника
	Корректировка графика повышения квалификации и перспективного плана по аттестации педагогических работников.	сентябрь - май	график и перспективный план
	Подготовка информации о потребностях педагогов ДО в повышении квалификации в 2025/2026 учебном году.	апрель	заявка на курсы повышения квалификации

**План работы с молодыми специалистами.
Наставничество.**

Цель: развитие профессиональной компетентности молодых педагогов в области сопровождения образовательного процесса в организации образования

	Содержание деятельности	Ответственный
Август	Тема: «Документация воспитателя»: 1. Календарно-тематическое планирование. 2. Индивидуальные маршруты. 3. Педагогическая диагностика.	Воспитатели
Сентябрь	Тема: «Календарное планирование занятий и совместной деятельности с детьми».	Воспитатели
Ноябрь	Тема: «Организация развивающей предметно-пространственной среды».	Воспитатели
Декабрь	Тема: «Взаимодействие с детьми дошкольного возраста».	Воспитатели
Январь	Тема: «Использование в работе здоровьесберегающих технологий».	Воспитатели
Февраль	Тема: «Развитие музыкальных навыков игры на музыкальных инструментах».	Воспитатели
Март	Тема: «Организация и проведение развлечений».	Воспитатели
Апрель	Тема: «Работа с семьёй по воспитанию дошкольника».	Воспитатели
Май	Тема: «Познавательно-исследовательская деятельность дошкольников». Подведение итогов за год, планирование на основе самоанализа педагогов.	Воспитатели
В течение года	Посещение занятий, праздников, развлечений мероприятий педагогов наставников молодыми специалистами	Воспитатели, наставники

Циклограмма методической работы с педагогическими кадрами в 2023/2024 учебном году.

Форма методической работы	IX	X	XI	XII	I	II	III	IV	V
Проблемный семинар	+	+			+		+		
Семинары-практикумы		+			+		+		
Методические часы —	+	+	+	+	+	+	+	+	+
Методические Советы				+		+	+	+	
Консультации	+	+	+		+	+	+		+
Педагогическое проектирование		+		+			+	+	
Мастер - классы	+	+	+		+		+		
Открытые просмотры			+					+	
Методические недели		+		+		+		+	
Педагогические советы			+		+		+		+
Семейные путешествия, прогулки, походы		+			+		+	+	

Циклограмма педагогического просвещения родителей в 2023/2024 учебном году.

Форма работы	IX	X	XI	XII	I	II	III	IV	V
Родительские общесадовые собрания	+								+
Родительские групповые собрания	+				+				+
Информирование родителей через сайт	+	+	+	+	+	+	+	+	+
Благотворительные акции									
Информационные центры									
Консультации	+	+	+	+	+	+	+	+	+
Вечера вопросов и ответов									
Родительский клуб	+	+	+	+	+	+	+	+	+
Праздники									
Выставки для родителей	+	+	+	+	+	+	+	+	+
Консультативный пункт	+	+	+	+	+	+	+	+	+

Циклограмма деятельности методиста на 2023/2024 учебный

год

Дни недели	Мероприятия			
	1-ая неделя	2-ая неделя	3-я неделя	4-ая неделя
Понедельник	Обход групп. Организационные вопросы. Наблюдение и анализ воспитательнообразовательного процесса.			
	Административное совещание при заведующем			
	<i>Наблюдение и анализ проведения режимных моментов в средних группах</i>	<i>Наблюдение и анализ проведения режимных моментов в старших группах</i>	<i>Наблюдение и анализ проведения режимных моментов в лого группах</i>	<i>Наблюдение и анализ проведения режимных моментов в, подготовительных группах</i>
	Работа с документацией			
	<i>По аттестации педагогов</i>	<i>По анализу педагогического процесса</i>	<i>По оформлению протоколов</i>	<i>По планированию</i>
Контроль по плану ДО (подготовка сопровождения для проведения контроля, обобщение результатов контроля)				
Вторник	Обход групп (подготовка воспитателя к ОД)			
	Наблюдение и анализ воспитательно-образовательной работы с детьми. Контроль по плану ДО.			
	<i>Лого группы.</i>	<i>Средние группы</i>	<i>Старшие группы</i>	<i>Подготовительные группы</i>
	Работа с кадрами.			
	<i>Самообразование педагогов</i>	<i>Консультации</i>	<i>Контроль работы специалистов</i>	<i>Оформление опыта работы</i>
	<i>Методический час. Подготовка к педсовету, круглому столу, семинару, методическому объединению (+выполнения и презентация домашнего задания на м.о.), родительским собраниям.</i>			<i>Работа с сайтом</i>
Среда	Наблюдение и анализ воспитательно-образовательной работы с детьми. Контроль по плану ДО.			
	<i>Взаимодействие с медсестрой, учителемлогопедом</i>	<i>Взаимодействие с педагогом – психологом</i>	<i>Взаимодействие с музыкальным руководителем</i>	<i>Взаимодействие с социумом.</i>
	<i>Контроль взаимодействия специалиста и воспитателей, работы с родителями</i>	<i>Контроль взаимодействия специалиста и воспитателей, работы с родителями</i>	<i>Контроль взаимодействия специалиста и воспитателей, работы с родителями</i>	<i>Преимущество со школой</i>

	Педагогический совет (1 раз в квартал)			
	<i>Работа по оформлению тематических выставок, подготовка метод. материалов, тематических недель</i>	<i>Решение текущих вопросов с родителями, посещение родительских собраний.</i>	<i>Ознакомление педагогов с нормативно-правовой базой, документами в области образования</i>	<i>Оказание помощи в группах по созданию развивающей предметно-пространственной среды</i>
				<i>Работа с сайтом</i>
Четверг	Наблюдение и анализ воспитательно-образовательной работы с детьми. Контроль по плану ДО. Оказание помощи воспитателям по организованной деятельности.			
	<i>Создание условий для оснащения педагогического процесса (приобретение методической литературы, пособий)</i>	<i>Работа с молодыми специалистами</i>	<i>Наблюдение и анализ деятельности по дополнительному образованию (кружки)</i>	<i>Составление плана работы на следующий месяц</i>
		<i>Подготовка материалов презентации по разным направлениям</i>	<i>Работа с документами</i>	
Пятница	Контроль за воспитательно-образовательной работой в разных возрастных группах, организация открытых мероприятий внутри учреждения.			
	<i>Проверка календарных планов</i>	<i>Проверка календарных планов+планы специалистов.</i>	<i>Проверка календарных планов</i>	<i>Проверка календарных планов+планы специалистов</i>
	<i>Составление отчётов, работа по оформлению метод. материалов, результатов наблюдений</i>	<i>Работа с творческой группой. Проведение анкетирования и мониторинга педагогов, обработка результатов</i>	<i>Работа с документами</i>	<i>Наблюдение и анализ развлечений, праздников.</i>
				<i>Работа с сайтом</i>
	Индивидуальная работа с педагогами			

**План работы психолого- педагогического консилиума
«детский сад «Достык» на 2023/2024 учебный год**

Цель: создание оптимальных условий воспитания, развития, социализации и адаптации воспитанников посредством психолого-педагогического сопровождения.

Задачи:

1. Выявление трудностей в освоении основной образовательной программы, особенностей в развитии и поведении воспитанников для последующего принятия решений об организации психолого-педагогического сопровождения.
2. Разработка рекомендаций по организации психолого-педагогического сопровождения воспитанников.
3. Консультирование участников воспитательно-образовательных отношений по вопросам актуального психофизического состояния и возможностей воспитанников; содержания и оказания им психолого-педагогической помощи, создания специальных условий получения образования.

№ п/п.	Мероприятия	Сроки
1.	<p>Заседание № 1 Организационное (установочное) заседание: 1.Обсуждение и утверждение плана работы ППк на 2023/2024 учебный год. 2.Уточнение нормативно - правовой документации, регламентирующей деятельность ППк вДО ; освещение информации об изменениях в составе консилиума ДО и организация их взаимодействия. 3.Организация работы логопедического пункта, ознакомление с результатами обследования воспитанников, выявление характера и причин имеющихся трудностей. 4.Утверждение списков детей зачисленных в логопедический пункт. 5.Оформление документации. 6.Определение схем написания программ сопровождения.</p>	сентябрь
2.	<p>Заседание №2 Анализ результатов обследования детей специалистами: 1.Обсуждение итогов адаптации детей к условиям ДО. 2.Диагностика детей дошкольного возраста (выявление детей, имеющих трудности развития и усвоении программы). 3. Подготовка рекомендаций для родителей и педагогов по дальнейшему сопровождению детей.</p>	ноябрь
3.	<p>Заседание №3 Оценка эффективности коррекционноразвивающей работы: 1.Анализ динамики коррекционно-развивающей работы с детьми, получающими логопедагогическое сопровождение. 2.Изменение и дополнение рекомендаций по работе с детьми с низкой динамикой развития. 3.Изменение состава детей, зачисленных в логопедический пункт.</p>	февраль

4.	<p>Заседание №4 Итоговое заседание: 1. Анализ деятельности ППк за 2023/2024 учебный год (результаты КВР учителя-логопеда). 2. Психологическая готовность выпускников ДО к школьному обучению. 3.Изменение состава детей, зачисленных в логопедический пункт (выведение, в связи с нормой произношения, поступлением в школу).</p>	май
5.	<p>В течение года: 1.Внеплановые заседания по мере поступления запросов от педагогов и родителей. 2.Индивидуальные консультации родителей по педагогическому сопровождению детей. 3. Подготовка документов для ПМПК. 4.Направление детей на консультации к специалистам ПМПК с целью определения дальнейшего образовательного маршрута. 5.Размещение консультаций для родителей на официальной сайте ДО.</p>	сентябрь-май

